

Standaard praktische milieuzorg voor de Haar- en Schoonheidsbranche

Auteur: Stivako

Future skills for a better life in Sustainable Salons is een Europees project dat de duurzame ideeën via onderwijs en opleiding wil combineren met innovatieve ideeën binnen de sector.

Dit project is gefinancierd met steun van de Europese Commissie. Deze publicatie geeft enkel de visie van de auteur weer en de Commissie kan niet verantwoordelijk worden gesteld voor het gebruik van de informatie die erin is vervat.

De projectpartners en geassocieerde partners binnen dit programma zijn:



© 2023 Sustainable Salon project, Erasmus+ 2020-1-NL01-KA202-064515. No part of this document may be reproduced in any form without the authorisation of Stivako (project coordinator) and the authors. Version 3.

Contact address:

Stivako info@stivako.nl. Project website: www.sustainable-salon.info.

Index

Inleiding

1 Inleiding in het milieu

1.1 Milieu en milieuzorg

1.2 Afval

1.3 Circulair denken

1.4 CO2-voetafdruk

1.5 ISO-norm milieu

2. Het milieu en de Haar- en Schoonheidsbranche

2.1 Bepaling werkprocessen

2.2 Beschrijving werkprocessen

2.3 Bepalen van de invloed van de verschillende werkprocessen op de verschillende milieuaspecten en de verschillende aspecten van milieu

2.4 Toekennen van het belang (gewicht) van de milieueffecten

3. Invoeren van een milieuzorgsysteem Haar- en Schoonheidsbranche

3.1 Inleiding

3.2 Fase 1: voorbereiding

3.3 Fase 2: standpuntbepaling

3.4 Fase 3: verbetering milieuzorg

4. Blijvende aandacht voor het milieuzorgsysteem

4.1 Toezicht op de uitvoering van het actieplan

4.2 Interne controles

Bijlage 1A- 1G Proces

Bijlage 2 Auditformulier Praktijk

Bijlage 3 Auditformulier Systeem

Inleiding

De overgang naar een certificeerbaar milieubeheersysteem is vaak ingewikkeld vooral voor kleine bedrijven. Speciaal voor deze bedrijven is dit werkboek opgesteld dat een stapsgewijze verbetering van het praktische milieubeheer in het bedrijf mogelijk maakt.

Dit praktische milieuzorgsysteem is ontwikkeld in het kader van een Europees samenwerkingsproject genaamd: Toekomstige vaardigheden voor een beter leven in duurzame salons. Dit project wordt gefinancierd door het EU Erasmus+ programma: subsidie nr. 2020-1-NL01-KA202-06451.

De deelnemende organisaties willen een milieuvriendelijke en veilige werkomgeving voor alle werknemers en studenten in de kappersbranche en scholen. Daarom is dit milieumanagementsysteem in het leven geroepen, dat gratis in salons en scholen kan worden geïmplementeerd en gebruikt. Deze publicatie bevat achtergrondinformatie en een methode om de status van milieuzorg in een salon en school te beoordelen en te verbeteren. Deze publicatie bevat praktische maatregelen gericht op milieuvriendelijk werken.

Doelstelling: Het voorkomen, verminderen of oplossen van milieurisico's.

Goede voorlichting en betrokkenheid van medewerkers is hiervoor de basis.

1 Inleiding in het milieu

1.1 Milieu en milieuzorg

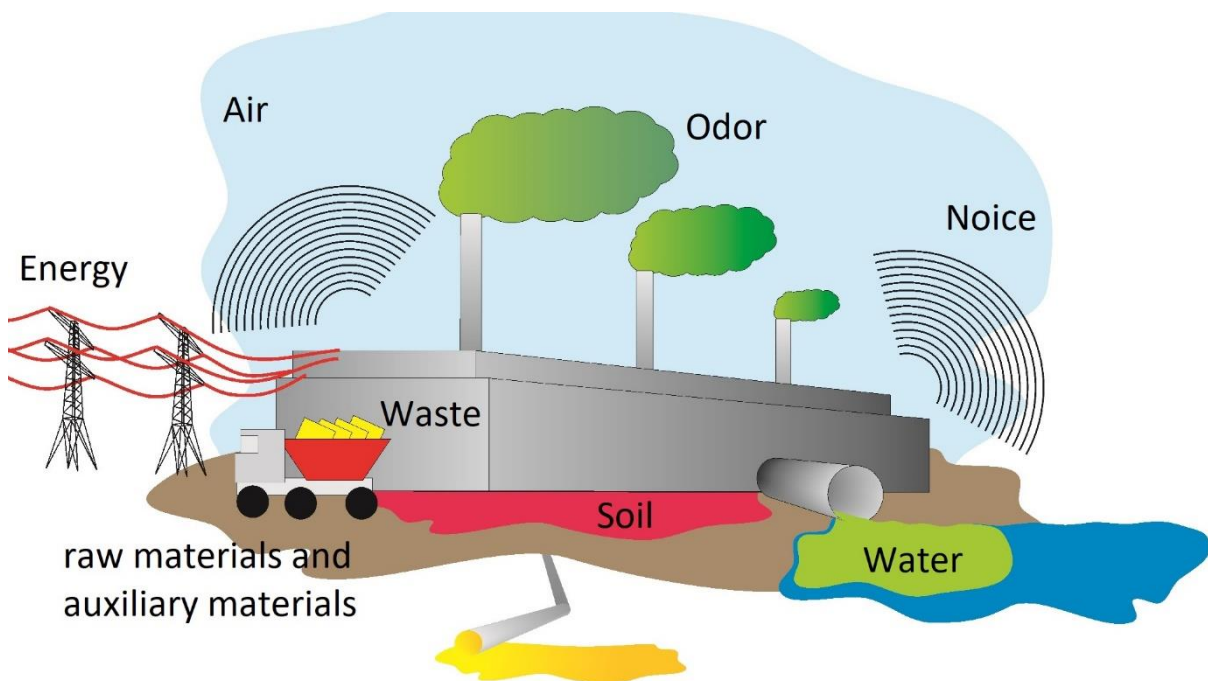
In elke bedrijfstak/sector is het besef gegroeid dat bij het bereiken van bedrijfsdoelstellingen rekening moet worden gehouden met de gevolgen voor het milieu. Dit betekent dat het milieu zo min mogelijk belast moet worden bij het uitvoeren van bedrijfsactiviteiten.

Milieu en langetermijndenken:

De maatschappij stelt steeds vaker milieueisen aan de wijze waarop een product of dienst wordt gemaakt en aan de grondstoffen die in een product/dienst worden gebruikt. Rekening houden met dergelijke ontwikkelingen in uw bedrijfsbeleid draagt bij aan het behoud van uw concurrentiepositie.

1.1.1 Wat is milieu?

Milieu is in algemene zin de omgeving waarin iemand of iets leeft. Gewoonlijk verwijst milieu naar de natuurlijke, ecologische omgeving (soms aangeduid als "leefomgeving"). Met andere woorden, het is het deel van onze fysieke omgeving (levende en niet-levende natuur) waarin menselijk leven en bestaan mogelijk is en plaatsvindt.



Schematische voorstelling van een bedrijf en zijn verschillende mogelijkheden met betrekking tot de vervuiling van ons milieu: Lucht, Geur, Geluid, Water, Bodem, Afval, Grondstoffen en Energie.

De bedrijfsactiviteiten van een bedrijf hebben altijd invloed op de natuurlijke, ecologische leefomgeving. Hoe eenvoudig en goed gecontroleerd deze bedrijfsactiviteiten ook zijn, er zal altijd een negatief effect zijn als mensen via een werkproces produceren. Deze negatieve invloed die een bedrijf heeft op de leefomgeving wordt de milieubelasting of milieubelasting van een bedrijf genoemd. De verschillende aspecten zijn: lucht, bodem, geluid, grond- en hulpstoffen, geur, afval en energie.

Al deze milieuaspecten hebben hun milieueffecten. Zie onderstaand schema.

ENVIRONMENTAL ASPECT	Soil	Water	Air/ Odor	Sound/ vibration	Raw material / additive	Waste	Energy
ENVIRONMENTAL-EFFECT	Soil pollution	Pollution Surface water;	Air pollution/ Odor nuisance	nuisance for the surroundings	Unnecessary waste due to:	Environmental damage,	Waste of energy

1.1.2 Wat is milieuzorg?

Zorg voor het milieu moet niet alleen een zorg zijn van bedrijven, maar ook van huishoudens. Iedereen moet dus zijn steentje bijdragen en zo snel mogelijk aan de slag gaan om samen voor ons milieu te zorgen. Milieuzorg betekent dus het bepalen en uitvoeren van acties om de milieu-uitstoot te verminderen, minder of andere minder schadelijke grondstoffen te gebruiken en/of processen te veranderen of te vervangen om het milieu te sparen.

Tegenwoordig zijn onze levensomstandigheden vaak in het nieuws. Dat komt door de steeds grotere vraag naar hulpbronnen en energie, die heeft geleid tot de opwarming van de aarde. Gelukkig hebben mensen nog genoeg verantwoordelijkheidsgevoel om dit grote probleem aan te pakken. Zo hebben mensen sinds 1957 (de Club van Rome) ingegrepen om ons milieu te beschermen. Deze goede initiatieven hebben geleid tot wereldwijde discussies over vermindering van het gebruik van milieuschadelijke stoffen in de wereld. Als voorbeelden van wereldwijde overeenkomsten kunnen we denken aan het Verdrag van Montreal van 1987 (vermindering van ozonafbrekende stoffen) en het Protocol van Kyoto, waarbij de meeste landen zich ertoe hebben verbonden hun CO₂-uitstoot aanzienlijk te verminderen. Misschien moeten we in deze lijst ook Al Gore bedanken voor zijn bijdrage aan het wereldwijde milieubewustzijn met zijn documentaire "An inconvenient truth". Daarnaast zijn er wereldwijde afspraken gemaakt de belangrijke conferentie in Parijs (2015) en recentelijk in Glasgow (2021) en in de Egyptische stad Sharm-el-Sheikh (2022).

Klimaatakkoord Parijs

De Overeenkomst van Parijs bevat een wereldwijd kader om gevaarlijke klimaatverandering te voorkomen door de opwarming van de aarde te beperken tot ruim onder de 2°C en de inspanningen voort te zetten om deze te beperken tot 1,5°C. Het is ook bedoeld om landen beter in staat te stellen de gevolgen van klimaatverandering aan te pakken en hen bij hun inspanningen te ondersteunen. De Overeenkomst van Parijs is de allereerste universele, juridisch bindende mondiale overeenkomst inzake klimaatverandering, die in december 2015 tijdens de klimaatconferentie van Parijs (COP21) is aangenomen.

De EU en haar lidstaten behoren tot de bijna 190 partijen bij het Akkoord van Parijs. De EU heeft het akkoord op 5 oktober 2016 formeel bekrachtigd, zodat het op 4 november 2016 in werking kan treden. Om het akkoord in werking te laten treden, moesten ten minste 55 landen die ten minste 55% van de mondiale emissies vertegenwoordigen hun akte van bekrachtiging neerleggen.

Het is een feit: we moeten nu handelen om de toenemende uitputting van onze aarde tijdig te kunnen stoppen. Elk land, elke industrie en elke persoon zal hiertoe moeten bijdragen.

1.2 Afval

Een van de problemen waarmee wij als consumenten (maar ook een belangrijke kwestie in de haar- en schoonheidsindustrie) worden geconfronteerd, is afval. Gevaarlijk afval verwijst naar de verwijdering en verwerking van gebruikte stoffen. Deze stoffen dragen bij tot de vervuiling van water, bodem en lucht. De hoeveelheid afval die we per persoon/organisatie creëren neemt toe. Daarom wordt het de "afvalberg" genoemd. Het grootste deel van dit afval wordt momenteel gestort. Het gaat om vast en vloeibaar afval zoals huishoudelijk afval en industrieel afval.

De stortplaatsen raken echter vol. Er moeten steeds meer nieuwe stortplaatsen bijkomen. In veel landen is er geen ruimte voor zoveel extra stortplaatsen. In plaats van storten kan afval worden verbrand in speciale verbrandingsovens. Dit is echter veel duurder dan storten en kan ook extra milieuvervuiling veroorzaken. Het is daarom goedkoper en beter voor het milieu als de hoeveelheid afval wordt verminderd. Om de hoeveelheid afval te verminderen moet meer worden gedaan aan hergebruik en recycling. Door de totale hoeveelheid afval te scheiden in verschillende afvalstromen (bijv. plastic afval of papier) kan het worden hergebruikt of gerecycled. Nog beter is het om circulair te denken!



Verminderen: minder weggooien.

Hergebruik: producten en materialen hergebruiken in plaats van weggooien. Duurzaam inkopen.

Recyclen: wat je niet kunt hergebruiken, apart weggooien om nieuwe producten van te maken (zo wordt afval grondstof).

Lansink's ladder, een hiërarchie van afvalstoffen



De ladder van Lansink. In 1979 stelde de Nederlandse politicus Ad Lansink een van de eerste afvalhiërarchieën voor. Betrokken bij afvalbeheer, noteerde hij de verschillende manieren om afval

te verwijderen. Hij rangschikte ze zo dat de best mogelijke optie bovenaan stond. Zo is scheiding aan de bron beter dan scheiding in een later stadium. De verschillende afvalbehandelingen zijn gerangschikt van de meest milieuvriendelijke tot de meest milieubelastende.

- Preventie: Het ontstaan van afval wordt voorkomen of verminderd.
- Hergebruik: Nuttige toepassing door hergebruik van producten. Na gebruik wordt het product als zodanig hergebruikt.
- Recycling: Nuttige toepassing door hergebruik van materialen. Materialen worden na gebruik van het product hergebruikt.
- Energie: Nuttige toepassing als brandstof (andere manier van energieopwekking).
- Verbranding: Afval wordt verwijderd door verbranding volgens wettelijke richtlijnen.
- Storten: Afval wordt gestort (meestal op gecontroleerde wijze).

Er moet een verandering komen in ons denken over het omgaan met afval: van lineaire economie, via lineair met recycling, naar circulair denken (zie ook 1.3)!

1.3 Circular denken

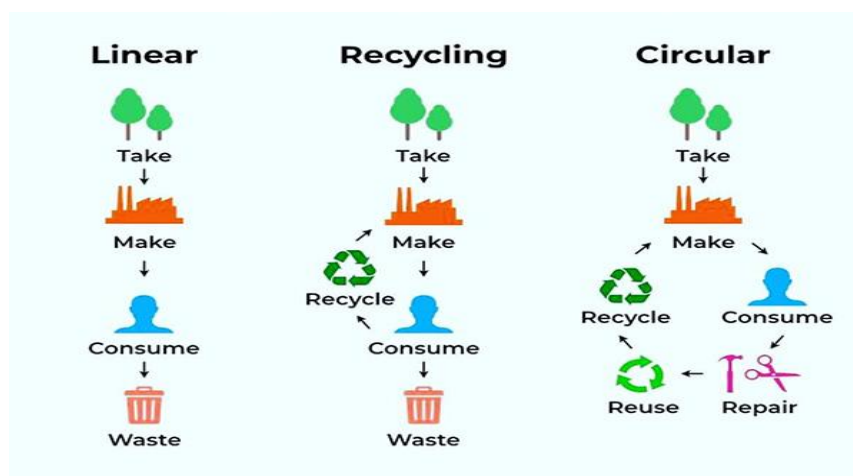
De laatste tijd wordt er veel gesproken over de circulaire economie. Een circulaire economie is een economisch systeem waarin we de waarde van grondstoffen en producten zo lang mogelijk maximaliseren, waarin we gezonde financiële resultaten hebben en waarin we duurzaam zijn.

De lineaire economie

Voordat we kijken naar de circulaire economie, laten we eerst kijken naar de lineaire economie. Dit is ons huidige economische systeem. In deze economie worden (natuurlijke) hulpbronnen omgezet in producten die worden verkocht, gebruikt en vervolgens weggegooid. Populair gezegd: "Nemen, Maken, Verspillen". Met andere woorden, producten gaan in een rechte lijn (lineair) van grondstof naar afval. En afval eindigt op stortplaatsen of in verbrandingsovens. We kunnen er niets meer mee doen, want de waarde is definitief verloren.

De circulaire economie

Wat maakt de circulaire economie anders? In de circulaire economie proberen we de rechte lijn van grondstof naar afval om te draaien. We werken aan een eindeloze cyclus van grondstof naar 'afval' naar grondstof. Waarbij echt afval niet bestaat en altijd een grondstof is voor een nieuw product.



1.4 Carbon Footprint (CO2 Voetafdruk)

Wat is een Carbon Footprint (CO2-voetafdruk) ? Een CO2-voetafdruk is een eenvoudige manier om uw impact uit te drukken. De 'grootte' van uw CO2-voetafdruk hangt af van verschillende factoren. De belangrijkste is de hoeveelheid broeikasgassen die bij een bepaalde activiteit in de atmosfeer vrijkomt.

Mensen, producten en hele industrieën hebben een CO2-voetafdruk. Uw persoonlijke voetafdruk omvat de uitstoot van verschillende bronnen - uw dagelijkse woon-werkverkeer, het voedsel dat u eet, de kleren die u koopt, alles wat u weggooit ... en nog veel meer. Hoe groter uw voetafdruk, hoe groter uw impact op het milieu.

Test over je eigen voetafdruk:

Bewustwording van de impact van je eigen voetafdruk:

<https://www.footprintcalculator.org/home/en>

Test WWF: <https://voetafdruktest.wwf.nl/>

Om de klimaatverandering te stoppen en de ergste gevolgen ervan te voorkomen, moeten we twee dingen doen: overschakelen op een CO2-arme economie en onze beste natuurlijke bondgenoten in de strijd tegen klimaatverandering beschermen - de bossen, graslanden, mangroves en getijdenmoerassen die grote hoeveelheden koolstof opslaan.

CO2 en andere broeikasgassen komen vrij bij alle activiteiten, energieverbruik, mobiliteit, vervoer, opslag, vlieguren, enz. De eenheid die wordt gebruikt om een voetafdruk te vergelijken is CO2. Een koolstofvoetafdruk is een berekening van de totale uitstoot van broeikasgassen door een organisatie. Dus als je weet hoeveel gas je gebruikt, hoeveel elektriciteit je gebruikt, hoeveel kilometer je rijdt, enzovoort, kun je een conversiefactor gebruiken om de verzamelde gegevens om te zetten in een hoeveelheid CO2.

De CO2-voetafdruk van een bedrijf: Wat zijn Scope 1, 2 en 3 emissies?

Telkens wanneer een bedrijf een verklaring aflegt over het verminderen of compenseren van zijn koolstofuitstoot, is het een goed idee om na te gaan over welke soorten uitstoot ze het hebben. Er zijn drie emissiegebieden, en elk bedrijf kan bepalen welke gebieden het wil compenseren.

- Scope 1 (eigen activiteiten). (Directe emissies: Gasverbruik (in m³), Brandstofverbruik van alles wat released of in eigendom is (in liters brandstof), Koelmiddelen / koelmiddelen (in kg).

- Scope 2 (inkoop van energie bij derden) (Elektriciteitsverbruik (in kWh per energieleverancier / type elektriciteit), Brandstofverbruik van alles wat gehuurd wordt (in liters brandstof), Zakelijke reizen met privé auto's (in km), Vlieguren (in km per reis), Stadsverwarming (in GJ).

De gangbare meting is tegenwoordig scope 1+2 !

- Scope 3 (een activiteit van andere partijen in de waardeketen). Bijvoorbeeld de uitstoot van machines bij de winning van grondstoffen.

Waarom alle drie emissies meten?

Scope 1- en 2-emissies zijn relatief gemakkelijk te berekenen omdat het bedrijf er zelf controle over

heeft. Om dezelfde reden zijn ze gemakkelijker te beheren en te verminderen. Bijgevolg houden veel bedrijven die beweren koolstofneutraal te zijn of hun CO2-voetafdruk te hebben verkleind, rekening met de emissies die zij onder controle hebben. Bovendien is rapportage over Scope 1 en 2 in veel landen verplicht, terwijl Scope 3 vrijwillig is.

De CO2-voetafdruk van een organisatie (alleen Scope 1-2) kan worden berekend met de CO2 Calculator: <https://www.klimaatplein.com/gratis-co2-calculator/>

1.5 ISO norm Milieuzorg

De milieunorm ISO 14001 is een reeks internationale eisen die een organisatie kan gebruiken om haar milieuprestaties te verbeteren. Deze internationale norm is bedoeld voor gebruik door een organisatie die haar milieuverantwoordelijkheden op een systematische manier wil beheren en zo wil bijdragen aan de milieupijler van duurzaamheid.

PDCA-methode

De PDCA-methode wordt gebruikt om in een bedrijf of organisatie systematisch te werken aan het voldoen aan milieueisen. De PDCA-cyclus (Plan Do Check Act) is een krachtige en beproefde verbetermethode. Hiermee kunt u stap voor stap uw werk, prestaties en organisatie verbeteren tot een hoger niveau van milieuprestaties.

Plan

De eerste stap bij elke procesverbetering of projectplanning is uitzoeken wat u moet doen. Zoals elk projectplan omvat dit een verscheidenheid aan informatie, waaronder:

- De projectdoelstellingen
- De succescijfers
- De projectresultaten
- Belanghebbenden bij het project
- Het tijdschema van het project
- Alle relevante projectrisico's of beperkingen.



Do (Doen)

De doelstellingen van de vorige stap uitvoeren. PDCA omvat kleine, stapsgewijze veranderingen. Tijdens de Do-fase van de PDCA-cyclus voert u het projectplan op kleine schaal uit om er zeker van te zijn dat het werkt.

Check (Controleer)

Tijdens de Check-fase worden de tijdens de Do-fase verzamelde resultaten geëvalueerd. De gegevens worden vergeleken met de verwachte resultaten om veel overeenkomsten en verschillen vast te stellen. Meer dan waarschijnlijk zult u tijdens de Doe-fase dingen identificeren die verbeterd moeten worden. Het heet tenslotte niet voor niets continue verbetering! De Check-fase is essentieel om die kleine dingen te vinden voordat ze te groot en problematisch worden.




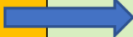

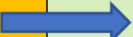








Act (Handelen)

Dit is de fase waarin een proces wordt verbeterd. Gegevens uit de "do" en "check" fasen helpen om problemen met het proces te vaststellen.

Het kan gaan om problemen, mogelijkheden tot verbetering, inefficiëntie en andere zaken die leiden tot resultaten die duidelijk minder dan optimaal zijn. Het risico wordt opnieuw beoordeeld. Aan het eind van de acties in deze fase heeft het proces betere instructies, normen of doelstellingen. Het is belangrijk om "systeemdenken" toe te passen.

Componenten van de ISO norm Milieu

The ISO 14001 norm kent verschillende delen:

ISO-standard	Not present	Pending	Fully implemented	Improvement cycle present
Environment and energy in the workplace (Standard 8)				
Environment and energy consciousness (Standard 7)				
Environment and energy forward-looking (Standard 5)				
Environment and energy and the salons "environment" (Standard 4)				
Environment and energy planned (Standard 6)				
Environment and energy Checks (Standard 9)				
Environment and energy Improvements (Standard 10)				

In de eerste kolom staat de praktische vertaling volgens de ISO-norm:

1. milieu en energie op de werkplek
2. milieu- en energiebewustzijn
3. milieu en energie toekomstgericht/vooruitziend
4. milieu en energie en de omgeving van de salon
5. milieu- en energieplanning
6. milieu- en energiecontroles.

De 2-3-4-5e kolom toont de fasen die het bedrijf doorloopt volgens de plan-do-check-act methode. Het verbetermechanisme van 'niet aanwezig'(rood), ' bezig met invoering' (geel), 'ingevoerd' (groen) naar een bedrijf met 'verbetercyclus aanwezig'(blauw).

2. Het milieu en de haar- en schoonheidssector

Bij de ontwikkeling van het eenvoudige milieuzorgsysteem voor de Haar- en Schoonheidsbranche hebben wij de volgende stappen ondernomen:

2.1 Bepalen van de werkprocessen in een salon

In de inventarisatiefase hebben wij de volgende werkprocessen in de haar- en schoonheidssalon vastgesteld:

- Shampoo-haarverzorging
- Knippen-scheren (incl. Barbering)
- (Ont)kleuren (incl. laboratorium - om kleuren te mengen)
- Styling (incl. pruiken, extensions, haarstukjes)
- Perming-straightening
- Nagelverzorging
- Beheer

Een belangrijk aspect van de omgeving in het haar- en schoonheidsbedrijf en de verschillende werkprocessen is de wet- en regelgeving die daarop van toepassing is. Dit kan per land enigszins verschillen.

Tijdens de ontwikkeling van de norm hebben we nog een ander werkproces gemaakt: **Algemeen-Gebouw-Huishoudelijk-Inrichting/Meubilair.**

2.2 Beschrijving van de werkprocessen

2.2.1 Shampoo/haarverzorging

Haarverzorging is heel belangrijk! De juiste verzorging houdt je haar glanzend en gezond. De juiste haarverzorging is niet alleen beter voor uw haar, het is ook beter voor u! We voelen ons beter met mooi, goed verzorgd haar. We willen tenslotte allemaal mooi, glanzend haar!

Als je lang haar hebt, is het een goed idee om het voor het wassen te kammen of te borstelen. Zo verwijder je losse haren en vervelende knopen en/of klitten. Heet water is niet goed voor het haar, het droogt uit, vooral de punten van lang haar. Koud water maakt het haar minder goed schoon omdat vet beter oplost in warm water. De beste temperatuur is dus warm (lauw) water. Als je haar erg vet is of vol stylingproducten zit, moet je het misschien twee keer wassen. Anders is één keer genoeg.

Gebruik niet te veel shampoo, dat is echt niet nodig. De meeste shampoos zijn zeer geconcentreerd, dus je hoeft maar een kleine hoeveelheid te gebruiken om goede resultaten te krijgen. Door minder shampoo te gebruiken bespaar je water, het milieu en geld.

Was je haar vervolgens door de hoofdhuid zachtjes te masseren. Gebruik uw vingertoppen om beschadiging te voorkomen.

Het is belangrijk om goed uit te spoelen, want achtergebleven shampoo kan je haar vet of dof maken. Het kan ook de hoofdhuid irriteren en jeuk veroorzaken.

Als uw haar beschadigd, droog of gekleurd is, kunt u na het wassen het beste een conditioner gebruiken. Een conditioner houdt uw haar in goede conditie. De meeste conditioners moet je een paar minuten laten inwerken voordat je ze uitspoelt. Nogmaals, het is belangrijk om je haar goed uit

te spoelen, anders kan het dof of vettig worden.

Het drogen van je haar moet ook voorzichtig gebeuren. Een handdoek door je haar halen kan klitten en zelfs breuk veroorzaken. Dep het gewoon en wikkel het daarna in een speciale haarhanddoek om het overtollige water te absorberen.

Shampoo en conditioner

Shampoo en conditioner zijn de basis van goed verzorgd haar. Levendig, gezond haar begint met de juiste verzorging! Maar welke shampoo is het beste voor jouw haar? Elk haar heeft een andere structuur, dus elke haarverzorging is anders. En er is een andere shampoo voor elk haartype. Bij elke shampoo hoort een conditioner. De conditioner zorgt ervoor dat je haar er gezonder uitziet! De crèmespoeling zorgt ervoor dat je ongeacht je haartype geen last hebt van droog en pluizig haar.

Haarmasker

Haarmaskers zorgen ervoor dat je haar van binnenuit wordt gevoed. Hierdoor ziet je haar er glanzend en gezond uit! Ook als je last hebt van gespleten haarpunten, droog en beschadigd haar of ernstige haaruitval, kun je een haarmasker gebruiken!

Wat doen verschillende producten voor het haar?

Over het algemeen doen ze het volgende:

- De haarbruggen herstellen
- Het vochtgehalte van het haar in evenwicht brengen
- Het haar makkelijker kambaar maken
- Het haar een mooie glans geven
- Het haar wordt versterkt
- Pluis en statische elektriciteit behoren tot het verleden.

Gebruikte materialen: Wasmachine, haardroger, handdoeken en accessoires.

2.2.2 Knippen- Scheren (incl. barbering)

Je hebt niet alleen een goede schaar nodig om haar te knippen. Er komt veel meer bij kijken. Lees hieronder welke andere knipgereedschappen er zijn, waar ze voor dienen en of je ze echt nodig hebt.

Wat heb je nodig om haar te knippen?

- Haar knippen begint natuurlijk met een schaar. Er zijn verschillende soorten scharen, zoals links- en rechtshandige scharen. Ook zijn er knip- en uitdunscharen. Met een knipschaar kun je het haar recht knippen, terwijl een uitdunschaar wordt gebruikt voor verschillende technieken zoals uitdunnen. Er zijn ook andere materialen die het knippen gemakkelijker, sneller en praktischer kunnen maken:
- Kammen en borstels: Deze categorie valt niet direct onder knipbenodigdheden, maar kammen en borstels zijn echt essentieel voor het knippen. Voordat het haar wordt geknipt, moeten alle knopen uit het haar worden geborsteld. Een kam wordt bij verschillende technieken gebruikt om het haar in een rechte lijn te houden en ter controle.
- Kappen: Deze worden niet alleen gebruikt bij het knippen in de salon. Ze kunnen ook gebruikt worden bij het verven of stylen. Een cape beschermt kleding en de persoon tegen losse haren tijdens het knippen.
Nekborstels: Bij het gebruik van een tondeuse of het geven van een kort kapsel is het handig om na afloop de nek en eventueel de cape af te vegen met een nekborstel.

- Nekpapier: Nekpapier wordt gebruikt om tussen de nek en de cape van de klant te leggen. Dit voorkomt dat de kleine en fijne haartjes tussen de cape en de kleding van de klant glijden. Nekpapier wordt ook gebruikt om de nek te beschermen bij het verven of het zetten van een permanent.
- Verdelers: Dividers zijn zeer nuttige hulpmiddelen voor het scheiden van specifieke strengen op secties van het haar. Ze worden veel gebruikt bij het knippen en kleuren in de salon. Ze zijn ook bekend als vlinderklemmen.
- Waterspray: Als je haar te droog is om te knippen, kun je het bevochtigen met een waterspray. Dit maakt het knippen makkelijker en je hoeft je haar niet te wassen voor het knippen.
- Halsdoekjes hebben ook een hygiënische functie.
- Statisch haar blijft hangen bij koud en vriezend weer.

2.2.3 (Ont)kleuren (inclusief werkplek om kleuren te mixen)

Kleuren

Haarkleuring is een verzamelnaam voor de verschillende manieren waarop je de kleur van je haar kunt veranderen. U kunt hierbij denken aan permanente haarkleuring, semi-permanente haarkleuring, bleken, etc. Binnen deze categorieën zijn er verschillende aanbieders met hun merken en lijnen, elk met hun eigen kenmerken en eigenschappen. Door de juiste methode en type te kiezen die bij uw haar past, krijgt u het beste kleurresultaat. Elk product heeft zijn eigen kenmerken en eigenschappen. Haarverf is een permanente kleur waarmee u uw haar lichter of donkerder kunt verven. In sommige gevallen moet je je haar eerst bleken voordat je een lichtere kleur kunt gebruiken. Je gebruikt peroxide bij de kleurstof of bleekpoeder om het juiste resultaat te krijgen. Een haarspoeling is een semi-permanente kleur en kan worden uitgewassen. Het voordeel is dat er weinig of geen hergroei optreedt. De meeste hergroeibehandelingen en kleurmousses zijn ook uitwasbaar.

Ontkleuren

Wanneer reeds gekleurd haar lichter moet worden gemaakt, of wanneer natuurlijk haar meer dan een paar tinten lichter moet worden gemaakt, wordt een ontkleuringsmiddel gebruikt. Ontkleuren is een voorbehandeling die het haar voorbereidt op de kleur die de klant eigenlijk wil. Daarom is het gebruikelijk een haarkleuringsproduct te gebruiken na het gebruik van een bleekmiddel.

Werkplek om producten te mengen

De productbereidingsruimte (laboratorium) wordt gebruikt voor het mengen en bereiden van producten. Deze ruimte valt onder de basiswetgeving inzake gezondheid en veiligheid. Maar er zijn ook milieuaspecten waarmee rekening moet worden gehouden.

De productbereidingsruimte moet aan de volgende eisen voldoen:

- Wanden aan ten minste 3 zijden. De wanden zijn minimaal 175 cm hoog. Als in de productbereidingsruimte afzuiging wordt gebruikt, mogen de wanden lager zijn dan 175 cm.
- De scheidingswanden aan beide zijden van de productbereidingsruimte moeten dieper zijn dan de diepte van het werkblad. Zo schermen de scheidingswanden de werkplek aan de zijkanten af.
- Werkbladen en wanden zijn vlak en glad en gemaakt van gemakkelijk te reinigen, niet-poreus materiaal.
- Een gemakkelijk toegankelijke spoelbak met stromend water, die alleen wordt gebruikt voor

werkzaamheden in de productbereidingsruimte, waar ook de handen kunnen worden gereinigd, gedroogd en verzorgd.

- Geen opslag, bereiding of consumptie van voedsel of drank en niet roken in de productbereidingsruimte.

2.2.4 Styling (incl. pruiken, extensions, haarstukken)

Het haar kan worden gevormd (gestyled) met behulp van verschillende soorten cosmetica, daarnaast kan het tijdelijk worden gekruld met watergolven of een krultang, of zelfs rechtgetrokken. U kunt ook de verschillende technieken naast elkaar uitvoeren.

Bestaand haar kan worden aangevuld met een pruik of verschillende soorten extensions. Eventueel kunt u kiezen voor een pruik bij gedeeltelijke of volledige kaalheid. Voor het stylen van het haar worden veel verschillende producten gebruikt: klei, crème, gel, spray, enz. Binnen deze categorieën zijn er verschillende merken en lijnen die zich allemaal richten op een ander haartype of manier van stylen. Sommige producten zijn vooral geschikt voor kort haar en andere voor lang haar. Het ene product geeft je meer volume, terwijl het andere beter geschikt is om een strakke look te creëren.

2.2.5 Permanent-straightening

De permanent is een trend die een comeback maakt. De techniek wordt gebruikt om langdurige krullen in het haar te creëren. In tegenstelling tot het gebruik van een krultang en rollers, waarbij het haar maximaal enkele dagen gekruld blijft, kunnen deze krullen tot zes maanden blijven zitten.

Wat is een permanent?

Een permanent of straightening is een van de chemische behandelingen die in een kapsalon worden uitgevoerd, net als haarverf. Omdat het haar wordt behandeld met permanentvloeistof terwijl het om het de wikkels zit, behoudt het haar zijn vorm rond de wikkels. Hierdoor ontstaan krullen in het haar. Bij een relaxer worden de natuurlijke krullen van het haar verminderd en blijft het haar in het behandelde gebied permanent glad. Het creëren van een permanente stand vereist de nodige kennis, expertise en ervaring. Het chemische proces kan het haar ernstig beschadigen als het niet correct wordt uitgevoerd en herstel is vaak erg moeilijk, soms zelfs onmogelijk.

Wat is daarvoor nodig?

- Bij het zetten van een permanent heb je een aantal hulpmiddelen nodig:
- Permanentvloeistof: Een permanentvloeistof breekt de zwavelverbindingen in het haar om de structuur van het haar te verwijderen en aan te passen.
- Neutralisatie: Met een neutralisatievloeistof herstel je de eerder verbroken verbindingen in het haar. Doordat het haar om een wikkel zit, herstellen deze verbindingen zich in een krullende vorm. Straightener: Een straightener werkt in principe hetzelfde als een permanentvloeistof, maar zorgt ervoor dat het haar rechtgetrokken en gladgestreken wordt, in plaats van gekruld.
- Voorbehandeling: Een voorbehandeling zorgt ervoor dat de perm vloeistof beter zijn werk kan doen en bereidt het haar voor op de behandeling.
- Permanentwikkels: Hiermee wikkel je het haar om en geef je de krul vorm. Hoe kleiner de diameter van de wikkel, hoe strakker de krul zal zijn. Hoe groter de diameter, hoe lossere de krul of slag in het haar. Je zet de permanente wikkels vast met elastiekjes.
- Watergolfrollers: Deze worden ook gebruikt om in het haar te rollen en de krul vorm te geven. Over het algemeen zorgen de watergolfrollers voor een lossere krul of golf dan de

- permanentwikkels.
- Permanent staafjes: deze zorgen ervoor dat het haar niet kan afbreken of een afdruk in het haar kan achterlaten door de strakke elastieken.
 - Watten: watten worden gebruikt om de hoofdhuid en nek te beschermen tegen de permanent vloeistof.
 - Permanentpapier: Ook wel puntpapier genoemd. Deze worden gebruikt om de wikkels gemakkelijker te draaien en dubbele punten te voorkomen.
 - Hoeden: Permanent hoeden worden gebruikt om de lichaamswarmte van de hoofdhuid vast te houden, wat het effect van het permanent kan versnellen.

Hoe werkt een permanent?

Het actieve ingrediënt in permanentvloeistof is ammoniumthioglycolaat, dat de haarschubben opent. Hierdoor kan de permanentvloeistof diep in het haar doordringen. Eenmaal diep genoeg, breekt de vloeistof de zwavelverbindingen in het haar. Hierdoor wordt de structuur van het haar verwijderd. De permanentvloeistof moet een tijdje in het haar inwerken. Daarna wordt het uit het haar gewassen terwijl de roller in het haar blijft. Vervolgens wordt de neutraliserende vloeistof aangebracht. Deze bevat waterstofperoxide. Deze stof zorgt ervoor dat de eerder verbroken zwavelverbindingen weer worden opgebouwd. Omdat het haar nog steeds om de rollers zit, neemt het haar de vorm van de rollers aan en zo ontstaan er krullen. Het breken en herstellen van de disulfidebindingen in het haar is een intensief proces.

2.2.6 Nagelverzorging (manicure)

Manicure is de verzorging van nagels en handen. Bij een manicurebehandeling door een nagelstyliste worden de nagels met een fijne vijl op lengte en vorm gevijld. De vijl mag niet te grof zijn om de natuurlijke nagel niet te beschadigen. De huid van de nagelriem wordt verwijderd en de nagelriem wordt gevoed. Meestal wordt een mooie kleur op de nagels aangebracht met nagellak of gelpolish. De manicure wordt afgewerkt met een lekkere handlotion en nagelriemolie.

Acryl- en gelnagels

Deze acryl- of gelnagels kunnen met of zonder verlenging van de eigen nagels worden aangebracht. Ze zijn verkrijgbaar in alle denkbare kleuren.

Wat is het verschil tussen gelnagels en acrylnagels?

Deze twee soorten kunstnagels lijken erg op elkaar. Het grote verschil zit hem in de manier waarop ze eruit zien. Gelnagels zijn iets dunner en flexibeler, waardoor ze er natuurlijker uitzien dan acrylnagels. Ze zijn ook iets zachter en flexibeler, waardoor ze minder snel breken. Daarnaast hebben gelnagels een glanzend oppervlak en is er een minder penetrante geur bij het aanbrengen van gelnagels. De stroperige substantie van gelnagels hecht ook zeer goed aan het nageloppervlak, waardoor ze beter blijven zitten dan andere kunstnagels.

Bij acrylnagels worden uw nagels eerst gereinigd en ontvet. Als ze helemaal schoon zijn, wordt de acryl aangebracht. Het gelachtige bolletje wordt door uw nagelstyliste in een mooie vorm gebracht en afgewerkt. Acryl wordt gemaakt door een poeder (polymeer) te mengen met een vloeistof (monomeer). Wanneer de substantie uithardt in de lucht of onder een UV-lamp, verandert het in een hard oppervlak en heb je slagvaste, sterke en krasbestendige kunstnagels.

2.2.7 Algemeen-Gebouw-Huishoudelijk-Inrichting/meubulair

De werkplek Algemeen - Gebouw - Huishoudelijk - Meubilair bevat die milieu-aspecten die voor alle werkplekken gelden. Het zijn vooral die aspecten die te maken hebben met bewustwording en investeringen.

2.2.8 Management

Het management zorgt ervoor dat bedrijfsactiviteiten op milieugebied zo goed mogelijk worden uitgevoerd. De taken die bij deze rol horen zijn:

- Vaststellen en uitvoeren van het milieubeleid
- Uitvoeren van interne en/of externe audits
- Analyseren en signaleren van milieurisico's
- Uitvoeren van controles
- Opstellen van verbeterplannen.

De manager heeft de rol van stimulator, initiator, controleur en coördinator van milieuzaken en ontwikkelingen binnen de salon. Tevens is hij/zij verantwoordelijk voor het creëren van draagvlak voor veiligheid en milieu. De functie vereist goede communicatieve vaardigheden met medewerkers en andere belanghebbenden.

De manager neemt beslissingen over de investeringen en aankopen die gedaan moeten worden voor een goede milieuprestatie van het bedrijf. Deze prestatie is gerelateerd aan de (dagelijkse) praktijk in de salon en de beheersaspecten en systeemkant van het milieu in de salon, de zogenaamde organisatorische context. Hieronder vallen milieuvriendelijke apparatuur en producten, de aanschaf van middelen ter ondersteuning van de uitvoering van milieumaatregelen. Maar ook leiderschap, afspraken met leveranciers, etc.

2.2.9 Wet- en regelgeving

In dit project hebben wij onderzoek gedaan naar de wet- en regelgeving op Europees niveau en in het bijzonder naar de wetgeving in Nederland en Spanje. De resultaten van dit onderzoek hebben wij verwerkt in de zelfbeoordelingsinstrumenten en de interne auditformulieren.

Het is belangrijk op de hoogte te zijn van de wet- en regelgeving in uw eigen land en met alle aspecten rekening te houden bij de beoordeling van de milieuaspecten van uw salon of school!

2.3 Bepaling van het effect van de verschillende werkprocessen op de verschillende milieuaspecten en de verschillende aspecten van het milieu

In het project Sustainable Salon is per werkproces onderzocht wat de impact is van de activiteiten in de verschillende processen op de verschillende milieuaspecten (lucht, bodem, geluid, grondstoffen en hulpstoffen, geur, afval en energie). De effecten zijn beschreven in de bijlagen.

Per werkproces worden de verschillende maatregelen op praktisch en bedrijfsniveau beschreven.

PROCESS	PRACTICE the workplace	MANAGEMENT niveau
Shampoo & haircare	Practice	Management
Perming & straightening	Practice	Management
(de)colouring (including laboratory - to mix colors, etc.) ipv	Practice	Management
Styling (incl. wigs, extensions, hair pieces)	Practice	Management
Cutting/shaving (incl. barbering)	Practice	Management
Nailcare	Practice	Management
General - Building - Household - Furniture		
Legislation		

De verschillende milieuaspecten - lucht, bodem, geluid, grond- en hulpstoffen, geur, afval en energie - waarmee wij rekening houden bij de beoordeling van de processen in de salon. In bijlage 1A -1G vindt u alle milieuaspecten per werkproces. De milieuaspecten per werkproces zijn beschreven in beheersmaatregelen op praktisch niveau van het werkproces en op managementniveau.

In het project zijn de analyses onderbouwd door onderzoek in de vier deelnemende landen (België, Italië, Nederland en Spanje) en de EU. Daarnaast is desk research gedaan in Spanje en Nederland, is ter plaatse onderzoek gedaan in salons en zijn de resultaten geanalyseerd, besproken en vastgesteld in de partnerbijeenkomsten tijdens het project.

2.4 Toekenning van het belang (gewicht) aan milieueffecten

Om prioriteiten te stellen hebben we in de partnerbijeenkomsten van het project Duurzame Salon het belang/gewicht van de milieueffecten van de werkprocessen bepaald. In de salonpraktijk hebben wij het vastgestelde belang/gewicht geëvalueerd met behulp van deskundigen.

We hebben het belang van de milieueffecten per land gewogen. Dit is gedaan door voor elk aspect een score te geven: Mogelijkheid: 1=onmogelijk; 2=niet denkbaar; 3=denkbaar; 4=zeer mogelijk; 5=extreem waarschijnlijk.

En voor het effect van het milieu-effect: 1= geen effect; 2= nul; 3= gering; 4= effect; 5= groot effect. Vervolgens is de kans (waarschijnlijkheid) dat het effect zich voordoet vermenigvuldigd met het effect van het effect op het milieu (de kans x effectscore) en in tabelvorm weergegeven. Zie onderstaande tabel:

	Soil	Water	Air/odor	Sound	Raw material	Waste	Energy
Shampooing	2	12	2	1	20	20	25
Cutting/shaving	1	12	2	1	20	25	9
(De)coloring	10	20	9	1	20	25	25
Styling	1	1	4	1	9	20	25
Perming	10	20	10	1	20	25	25
Nailcare	15	1	12	1	20	25	15
Building etc.	4	8	4	1	20	16	20

Table with the scores OxE= Environmental impact

This table is composed of the scores as given by the representatives of Italy, Spain and Belgium and the Netherlands.

We have assumed that a score of 10 points will be the limit value for a process with significant environmental impact. If the process scores lower than 10 points, we will not include it in the evaluation of the situation. Only scoring with 10 points or higher are included, the passed the threshold. These scores are indicated in yellow in the table.

De conclusie die uit het bovenstaande kan worden getrokken met betrekking tot het milieu in de salon is dat: Geluid heeft geen milieu-impact. Grond- en hulpstoffen, Afval en Energie hebben een hoge impact op het milieu. Water heeft een gemiddelde impact en Bodem en Lucht hebben een lage impact.

Om te prioriteren hebben we tijdens de partnerbijeenkomsten van het project Duurzame Salon het belang/gewicht van de milieu-impact van de werkprocessen bepaald. In de salonpraktijk hebben we het vastgestelde belang/gewicht geëvalueerd met behulp van deskundigen.

Deze tabel laat zien welke processen een grote impact hebben op het milieu, welke een kleine impact hebben en op welke milieuaspecten. Op basis van deze analyse zijn de volgende stappen gezet:

- Het uitvoeren van twee bewustwordingsscan op internet
- Uitvoering van de uitgebreide scan op internet
- Opstellen van het interne/externe auditformulier-praktijk
- Opstellen van het systeem van interne/externe auditformulieren.

Deze materialen kunnen worden gebruikt in het implementatieproces (werkwijze) van de omgeving in de kapsalon en schoonheidssalon of in de scholen.

3. Introductie van een milieuzorg system in de Hair and Beauty sector

3.1 Introductie

Bij het verbeteren van de milieuzorg in uw salon of bedrijf kunt u 3 fasen onderscheiden:

- fase 1: voorbereiding
- fase 2: standpuntbepaling
- fase 3: verbeteren milieuzorg

In fase 1 creëert u de randvoorwaarden om het project binnen een bepaalde periode succesvol af te ronden (zie paragraaf 3.2).

In fase 2 beoordeelt u aan de hand van een reeks vragenlijsten uw huidige milieuprestaties. U bepaalt welke aspecten al aanwezig zijn en welke moeten worden verbeterd. Deze positionering is verdeeld in twee hoofdgebieden

In fase 3 maakt u op basis van de geïdentificeerde knelpunten een plan om de situatie verder te verbeteren.

3.2 Fase 1: Voorbereiding

Om het project voor de uitvoering van milieufacties binnen een bepaald tijdsbestek tot een goed einde te brengen, is het nuttig een aantal randvoorwaarden te scheppen. U kunt denken aan de volgende acties.

3.2.1 Het betrekken van sleutelfiguren bij het project

Zelfs in een klein bedrijf is de directeur/manager/eigenaar niet de enige persoon die verantwoordelijk is voor de milieuprestaties van de organisatie. Afhankelijk van de grootte van het bedrijf kan het nuttig zijn de taken samen met een of meer sleutelfiguren uit te voeren. De voordelen zijn:

- Een taakverdeling, zodat niet al het werk op één paar schouders terechtkomt.
- Een bredere basis voor het vinden van oplossingen, omdat twee mensen meer weten dan één.
- Het creëren van draagvlak, omdat de sleutelpersonen aan hun collega's kunnen uitleggen waar het project over gaat en waarom de organisatie eraan werkt.

3.2.2 Informeer medewerkers

Door uw werknemers vroegtijdig en correct te informeren over milieuzorg kunt u hen motiveren om ermee aan de slag te gaan; zij weten dan waar zij mee bezig zijn ("bewust zijn is bewust doen"). Dit kan heel informeel gebeuren tijdens het dagelijkse werk of tijdens een vrijdagmiddagpraatje.

Indien nodig kunt u het formeler maken door een gezamenlijke vergadering, een personeelsvergadering of een informatiebrief.

3.3.3 Planning

Het is raadzaam een plan op te stellen om een begin te maken met de implementatie van milieuaspecten in de school of de salon. Met dit plan

- plan je de aanpak stap voor stap (wie/wanneer);
- leg je de voortgang vast door stappen af te vinken als ze zijn voltooid. In de implementatiefase kunt u werken met het 'Milieuactieplan' (zie fase 3).

3.3 Fase 2: Vaststellen van de positieve (waar staat u m.b.t. milieuzorg)

Vorbereiding is de eerste fase. In de Positioneringsfase bepaalt u uw uitgangspositie, met andere woorden: hoe scoort u zonder dat u tijd en aandacht heeft besteed aan verbetering? De hoofdvraag is: wat is de positie van mijn salon of school in termen van milieubelasting?

Stap 1: Positie bepaling op algemeen niveau

Om een eerste indruk te krijgen en uw uitgangspositie te bepalen kunt u de gratis te gebruiken uitgebreide zelfbeoordelingstool gebruiken:

Is uw bedrijf/school duurzaam? De link is: <https://zelfscan.eu/sustainable/>.

Deze tool geeft u inzicht in de milieuprestaties van uw salon of school op de volgende gebieden: grondstoffen, management, afval, water, energie en wetgeving. (Vanuit ISO-norm gezien: deze tool betreft norm 8, maar neemt ook norm 6-9-10 mee).

Om een idee te krijgen van het milieubewustzijn binnen uw salon of school kunt u de volgende gratis self-assessment tools gebruiken:

- Bewustzijn over duurzaamheid en milieu (school) link: https://zelfscan.eu/awareness_schools/
 - Bewustzijn van duurzaamheid en milieu (salon) link: https://zelfscan.eu/awareness_salons/
- (Gezien vanuit een ISO-norm: deze tool heeft raakvlakken met norm 7)

Om een idee te krijgen van de positie op de organisatiecontext van uw salon/school kunt u de gratis zelfevaluatiestool gebruiken: Organisatiecontext van een duurzame salon: link:


https://zelfscan.eu/sustainable_salon/ (Gezien vanuit de ISO-norm. Deze tool heeft vooral raakvlakken met norm 4 en 5, maar omvat ook norm 6-9-10).

Stap 2: Bepaling per werkproces

In deze fase bekijken we de organisatie meer in detail per werkproces aan de hand van het Interne Audit Formulier Praktijk (zie bijlage 2). Het formulier bestaat uit vragen per werkplek, waarin de vastgestelde milieueffecten worden besproken. U gebruikt de vragen als interne auditor van het bedrijf of de school om de situatie te beoordelen. U kunt een van de 4 beoordelingsniveaus bepalen, namelijk:

- **Agree/Akkoord** = de situatie voldoet aan de eisen
- **Observatie** = er wordt nog niet volledig aan voldaan, maar met een kleine aanpassing is het op te lossen
- **Minor** = Kleine tekortkoming: Het voldoet niet, kan worden opgelost maar niet onmiddellijk
- **Major** = Grote tekortkoming: de situatie voldoet niet aan de eisen.

Voorbeeld van een onderdeel van het formulier: Het auditformulier gericht op de praktijk inclusief alle werkprocessen is opgenomen als bijlage 2.

Company		
Versie: 1.0 7-6-2022	Audit form: practice audit ISO 14001	

1. PROCESS SHAMPOING & HAIRCARE

Ref nr.	Rating point	Rating			
		Agree	OBS	Mi	Ma
ENVIRONMENTAL ASPECT: SOIL					
Soil pollution, Due to liquid leakage					
A.	Do not spill: Use drip trays and screw caps closed. And clean up.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B.	Invest in using pomsystem.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ENVIRONMENTAL ASPECT: WATER					
Pollution Surface water; By discharge / drain water with shampoo					
A.	Do not spill: Use drip trays and screw caps closed Use of sustainable and environmentally friendly shampoo (without PCB Microplastic in products) of dose limit (→ doesn't happen at school yet!)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B.	Correct purchasing: Water pollution: knowing the differences between rinse shampoos. Purchase sustainable products.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C.	Right investment: Possibility of two different drains or collection (and drains contaminated water) HydraLoop: closed water system. Reuse contaminated water for example toilets.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ENVIRONMENTAL ASPECT: AIR/ ODOR					
Air pollution/ Odor nuisance					

Stap 3:

Vaststellen van de positieve ten opzichte van de organisatorische context

In deze fase gaan we dieper in op de organisatie, leiderschap, planning en ondersteuning aan de hand van het Internal Audit formulier System (zie bijlage 3). Het formulier bestaat uit vragen per aspect waarin de eerder vastgestelde impact van de organisatie aan de orde komt. U gebruikt de vragen om als interne auditor van het bedrijf of de school de situatie te beoordelen.

- U kunt één van de 4 beoordelingsniveaus bepalen, namelijk: **Agree/akkoord** = de situatie voldoet aan de eisen
- **Observatie** = er wordt nog niet volledig aan voldaan, maar met een kleine aanpassing is het op te lossen
- **Minor** = Kleine tekortkoming: Het voldoet niet, kan worden opgelost maar niet onmiddellijk
- **Major** = Grote tekortkoming: de situatie voldoet niet aan de eisen.

Voorbeeld van een deel van het formulier: Het auditformulier gericht op de organisatie inclusief alle werkprocessen is opgenomen als bijlage 3.

HLS Ref-nr.	Ratingpoint	Rating			
		Agree	OBS	Mi	Ma
4.2	Understanding the needs and expectations of stakeholders				
	Which stakeholders are important and which requirements affect your organization? (What requirements do you have to take into account?)	■	□	□	□
4.3	The scope of the management system				
	It is clear what the scope of the organization is	■	□	□	□
4.4	Management system				
	It is clear what the scope of the organization is The company has demonstrably implemented the standards in the organization and ensures that it is kept up to date and continuous improvement	□	□	■	□

HOOFDSTUK 5: LEIDERSCHAP

HLS Ref-nr.	Ratingpoint	Rating			
		Agree	OBS	Mi	Ma
5.1	Leadership and Engagement				
	The management is involved and has demonstrably responsibility for the environmental care system	■	□	□	□

Voorbeeld: deel intern auditformulier Milieusysteem in de salon

3.4 Fase 3: Verbeteren van de zorg voor het milieu

In de voorgaande hoofdstukken is uitgelegd welke milieuaspecten belangrijk zijn voor haar en schoonheid en heeft u de milieuprestaties van de salon of schoolsalon kunnen bepalen. In dit hoofdstuk wordt uitgelegd hoe u de geconstateerde knelpunten systematisch kunt aanpakken en ervoor kunt zorgen dat u in de toekomst een adequaat niveau van milieubescherming handhaaft.

3.4.1 Maak een actieplan

Zodra u een duidelijk beeld heeft van de milieutekortkomingen van uw salon, kunt u een plan opstellen om de milieusituatie structureel te verbeteren: wij noemen dit een 'Milieuactieplan'.

Milieu en planning

Het Milieuactieplan is een belangrijk instrument om de milieuzorg structureel te verbeteren. Hoe specifiek de milieuocties zijn, hoe hoger de slaagkans dat de te nemen maatregelen volledig worden uitgevoerd. Het actieplan kan worden vergeleken met een boodschappenlijstje. Als je veel boodschappen moet doen, is het gemakkelijk om een boodschappenlijstje te hebben. Anders vergeet je misschien iets te kopen en moet je terug naar de winkel. Het milieuactieplan dient hetzelfde doel als het boodschappenlijstje. Het is belangrijk dat de milieuocties zo specifiek mogelijk zijn.

Met andere woorden, u kunt als actie kiezen dat u "de plaats waar u de kleurstoffen van het kleurproces mengt zult aanpassen", maar het is veel beter om aan te geven welke concrete aanpassingen nodig zullen zijn.

Uit het bovenstaande blijkt het belang van de informatie in hoofdstuk 2 en de inventarisatieronde in hoofdstuk 3. Als u uw tekortkomingen niet duidelijk op papier hebt gezet, is de kans groot dat u vergeet om milieumaatregelen te nemen.

Onderwerp	Actiepunt	Actienemer	Prioriteit *):			Klaar op datum:
			ST	MT	LT	
Inkoop:	De aankoop van duurzame shampoos, conditioners en andere chemicaliën voor haarhygiëne	Mary	•			15 ^e mei
	Duurzame verpakkingen	Juan	•			15 ^e maart
Energie:	Je hoeft geen apparatuur stand-by te laten staan	Iedereen	•			Met directe ingang
	Energie-efficiënte middelen aanschaffen	Christel		•		Voorjaar komend jaar

*) Short Term (korte termijn) - Mid Term (middellange termijn) - Long Term (lange termijn).

Elk bedrijf is vrij om zijn eigen vorm van planning te ontwikkelen. In veel gevallen wordt een standaard milieuactieplan opgesteld, maar het is ook mogelijk milieuacties op te nemen in de notulen van werkvergaderingen of ze op te nemen in een jaarlijks gezondheids- en veiligheidsplan.

Het is raadzaam de volgende punten duidelijk in het plan op te nemen:

- Specifiek gedefinieerde acties. Rood of oranje gemarkeerd op uw interne auditformulier.
- De persoon die verantwoordelijk is voor het uitvoeren van een specifieke actie. (Dit is niet nodig als er slechts één persoon verantwoordelijk is).
- De geplande uitvoeringsdatum (de datum waarop u verwacht dat de actie is voltooid). Om een beter overzicht te krijgen van welke acties u in welke periode uitgevoerd wilt hebben, kan het nuttig zijn de acties in de volgende categorieën in te delen:
- korte termijn: relatief eenvoudige acties die binnen drie maanden kunnen worden uitgevoerd;
- middellange termijn: acties die binnen 9 maanden kunnen worden uitgevoerd
- lange termijn: acties die na 9 maanden moeten worden uitgevoerd.
- Het voordeel van deze driedeling is dat uw actieplan in drie overzichtelijke lijsten is ingedeeld.
- Realisatiedatum (daadwerkelijke datum van uitvoering van de actie). Om de voortgang te bewaken is het belangrijk om in uw plan aan te geven wanneer een bepaalde actie daadwerkelijk is uitgevoerd. Dit is het doel van de kolom "Uitvoeringsperiode".

Als u als opsteller van het plan niet bevoegd bent om concrete investeringen te doen, is het

raadzaam een kolom met concrete kosten in het plan op te nemen. Wanneer het plan ter goedkeuring naar het management gaat, kunnen zij uw kostenraming gebruiken om in te schatten hoeveel budget er voor milieuverbeteringen moet worden gereserveerd.

Als je alles wat je moet doen goed doet, ben je een tevreden directeur/manager/eigenaar zonder zorgen. In de praktijk is dit echter zelden het geval; in elk bedrijf zijn er zaken die verbeterd kunnen worden. Het is vaak niet mogelijk om alle verbeterpunten tegelijk aan te pakken: uw beschikbare budget in termen van tijd, personele capaciteit en financiële middelen is altijd beperkt. U zult dus prioriteiten moeten stellen in wat eerst moet worden aangepakt en wat opzij kan worden gezet. Op het interne auditformulier, rood of oranje gemarkeerd!

Zodra het plan is afgerond, is het belangrijk de inhoud ervan mee te delen aan alle betrokken partijen, met name aan degenen die zijn aangewezen als verantwoordelijk voor de uitvoering ervan. (Zie ook voorbereiding).

3.4.2 Technische en wettelijke maatregelen

In eerste instantie zal de verbetering van de milieuprestaties voornamelijk bestaan uit technische en juridische maatregelen, zoals aangegeven in de standpuntbepaling in hoofdstuk 3.3.

Voorbeelden:

- Instrueren van het personeel over het juiste gebruik van gevaarlijke stoffen (sluiten van verpakkingen, alleen werkvoorraad op de werkplek, onmiddellijk opruimen van gemorste stoffen, enz.)
- Gebruik van een ventilatiesysteem
- Afvalscheiding of hergebruik: betere scheiding door vuilnisbakken te plaatsen voor hergebruik haar/ haar/ aluminium/ ijzer/ plastic papier -restafval
- TL-buizen en klein gevaarlijk afval afvoeren als gevaarlijk afval
- Rapporteer relevante wijzigingen in de bedrijfsvoering aan de vergunningverlenende instantie.

3.4.3 Organisatorische maatregelen

Helaas biedt de uitvoering van technische en wettelijke maatregelen alleen geen garantie voor duurzame milieuprestaties. Dit wordt mede bepaald door het milieubewustzijn en het gedrag van de mensen die dagelijks met (gevaarlijke) hulpstoffen en afvalstoffen moeten werken. Daarom is het van groot belang dat u ook aandacht besteedt aan de organisatorische aspecten van milieubescherming.

Enkele voorbeelden van organisatorische maatregelen zijn de verdeling van taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden en het opstellen van werkinstructies.

Taakverdeling

Zodra iedereen in de organisatie weet wat er van hem wordt verwacht op het gebied van milieuzorg, kan hij gestructureerd aan de slag om de milieueffecten van zijn bedrijfsactiviteiten tot een minimum te beperken.

De eerste stap in milieubeheer is het inventariseren van de verschillende milieutaken. Het spreekt vanzelf dat hoe kleiner het bedrijf is, hoe waarschijnlijker het is dat de taken aan één persoon

worden toegewezen. Zodra de manager(s) een concept taakverdeling heeft (hebben) opgesteld, is het belangrijk om de milieutaken met de betrokkenen te bespreken om te zorgen voor acceptatie en draagvlak binnen de organisatie.

Als blijkt dat sommige mensen extra training nodig hebben om hun werk goed te kunnen doen, zal het management daar uiteraard voor zorgen.

Als iedereen het eens is met de taakverdeling, is het mogelijk deze op schrift te stellen. U kunt dit op een eenvoudige manier doen. Neem het organigram en voeg de verschillende milieutaken toe. Zo zie je in één oogopslag wie verantwoordelijk is voor welke milieutaak.

Werkinstructies

Werkinstructies zijn beknopte, eenvoudige regels die vertellen hoe iemand iets moet doen.

Instructies hebben altijd betrekking op een specifieke werkplek, bijvoorbeeld het mengen van haarverf bij de mengtafel. Je kunt werkinstructies het beste zien als een kookboek.

Milieuwerkinstructies richten zich op de juiste omgang met gevaarlijke stoffen op de werkplek, wat betreft opslag, gebruik en afvalverwijdering.

Voortgangscntrole

Stel voor uzelf een tijdschema op om het proces te voltooien.

Neem data op in uw agenda (bijvoorbeeld om de 3 maanden) om te controleren of het proces voldoende vordert.

Stel ook een datum vast waarop je opnieuw een interne audit zult uitvoeren (ongeveer 1 jaar na de start van je milieuproject). Noteer deze datum in je agenda.

4. Blijvende aandacht voor het milieuzorgsysteem

Als u naast de technische en juridische aspecten ook rekening houdt met organisatorische aspecten, zet u in feite een milieubeheersysteem op.

Wat is een milieubeheersysteem? Het is niets anders dan een instrument dat u in uw bedrijf gebruikt, een instrument dat ervoor zorgt dat u systematisch

- 1) systematisch uw interne milieuzorg beheert door middel van onderling afgesproken maatregelen (zoals werkinstructies), en
- 2) periodiek controleert of het bedrijf nog steeds werkt zoals afgesproken.

Een intern milieuzorgsysteem is een 'beheersinstrument' waarmee een bedrijf zijn milieuprestaties beter kan beheersen.

De officiële definitie van een milieubeheersysteem luidt dan ook:

Een systeem van organisatorische, juridische en technische aspecten, geïntegreerd met de rest van de bedrijfsvoering, dat zorgt voor een systematische beheersing van de activiteiten binnen het bedrijf.

In het eerste hoofdstuk (1.5) hebben wij een kort overzicht gegeven van ISO 14001. In dat overzicht hebben wij de verschillende elementen van de norm aangegeven:

1. milieu en energie op de werkplek
2. milieu- en energiebewustzijn
3. milieu en energie toekomstgericht/vooruitziend
4. milieu en energie en de omgeving van de salon
5. milieu- en energieplanning
6. milieu- en energiecontroles.

Naast de technische, wettelijke en organisatorische maatregelen in element 1 en 2 kunt u nagaan welke toekomstige ontwikkelingen relevant zijn voor het goed functioneren en onderhouden van uw milieusysteem (3).

Wanneer u rekening houdt met de belanghebbenden in de omgeving van uw salon, werkt u in element 4. Deze belanghebbenden kunnen zijn: burens, werknemers, leveranciers, de bank, de overheid (lokaal, provinciaal, nationaal en EU), enz.

Daarnaast pakt u de uitvoering en het onderhoud van een milieuactieplan systematisch aan en bewaakt u de uitvoering van de acties (5) en controleert u structureel of het systeem nog voldoet, u bewaakt uw systeem (6).

U ziet dus dat door op deze manier te werken, uw milieuzorg een systeem is geworden.

Toch staan we nog even stil bij de punten 4 en 5 van de voortgangscontrole.

4.1 Monitoring van de invoering van het actieplan

Door werkdruk of andere omstandigheden kan de uitvoering van het milieuactieplan stilvallen. Door meteen na het opstellen van het actieplan een reeks data voor de voortgangsbeoordeling in uw agenda op te nemen, kunt u ervoor zorgen dat u regelmatig wordt herinnerd aan de actiepunten die nog moeten worden uitgevoerd. Neem tijdens de evaluatie alle actiepunten door. Vink de reeds gerealiseerde punten af en zorg zo nodig dat de verantwoordelijken worden aangepast of dat er een

termijn wordt gesteld voor de uitvoering van de nog openstaande punten. Gebruik de PDCA-cyclus!



4.2 Interne controles

Milieubewust ondernemen betekent dat te allen tijde rekening moet worden gehouden met milieuaspecten. Maar er zijn allerlei redenen waarom de aandacht voor milieuaspecten kan verslappen: werkdruk, ziekte, vakantie, vertrek van degene die het milieuwerk deed, enz. Juist in hectische situaties wordt duidelijk hoe (goed of slecht) milieuzorg in de praktijk werkt.

Pas dan wordt duidelijk in hoeverre milieuzorg 'tussen de oren' van werknemers zit. Het komt maar al te vaak voor dat de aandacht voor milieu- en arbozaken snel afneemt als het druk is.

ISO-standard	Not present	Pending	Fully implemented	Improvement cycle present
Environment and energy in the workplace (Standard 8)				
Environment and energy consciousness (Standard 7)				
Environment and energy forward-looking (Standard 5)				
Environment and energy and the salons "environment" (Standard 4)				
Environment and energy planned (Standard 6)				
Environment and energy Checks (Standard 9)				
Environment and energy Improvements (Standard 10)				

Blijf regelmatig controles uitvoeren. Het is belangrijk te laten zien welke onderdelen meer aandacht nodig hebben om achteruitgang te voorkomen.

Bijlage 1A Proces Shampooing & Hairverzorging

Attachment 3: Version 14-02-2022

PROCESS SHAMPOOING & HAIRCARE

ENVIRONMENTAL ASPECT	Soil	Water	Air/ Odor	Sound/ vibration	Raw material / additive	Waste	Energy
ENVIRONMENTAL-EFFECT	Soil pollution, Due to liquid leakage	Pollution Surface water; By discharge / drain water with shampoo	Air pollution/ Odor nuisance	nuisance for the surroundings	Unnecessary waste due to: 1-water 2 products including shampoo 3-use sustainable products 4-reuse 5-other method?	Environmental damage, By not separating waste Shampoo bottle, Glove, towels and caps	Waste of energy By washing and drying, Water temperature, consumption and power
Consideration of environmental aspect OPPORTUNITY 1= impossible 2= nil thinkable 3=thinkable 4=very possible 5= extremely likely	2	4	2	1	5	5	5
EFFECT 1= no effect 2= nil 3=minor 4=effect 5=great effect	1	3	1	1	4	4	5
O _X E =	2	12	2	1	20	20	25
O _X E > ?, Yes: - Examples - Control measure in practice	Do not spill: Use drip trays and screw caps closed. Clean up.	Do not spill: Use drip trays and screw caps closed Use of sustainable and environmentally friendly shampoo (without PCB Microplastic in products)	Using Ventilation system		1-No wasted water, correct water dosage 2-Correct dosage of shampoo 3-Use sustainable products. 4-Reuse water. Reuse packaging shampoo bottles, towels, caps (recycling system, deposit system) 5-Non-rinse treatments/avoid hair dryer.	Waste separation or reuse: better separation by placing trash cans for plastic-paper-reuse-residual waste	- No need to leave equipment on standby - It is much more economical to remove the plug from the socket. -close the tap in just in time.

	of dose limit (→ doesn't happen at school yet!)						- adjust the temperature of the water.
--	--	--	--	--	--	--	--

<p>OxEx ? ,</p> <p>Yes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Examples - Control <p>measure at management level</p>	<p>Invest in using pumpsystem.</p>	<p>Correct purchasing:</p> <p>Water pollution: differences between rinse shampoos. Purchase sustainable products.</p> <p>Right investment:</p> <p>Possibility of two different drains or collection (and drains contaminated water)</p> <p>Hydroloop: closed water system. Reuse contaminated water for example toilets.</p>	<p>Investment in ventilationsystem.</p> <p>Correct purchasing: no perfumed shampoo and cosmetics.</p>		<p>Correct purchasing:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Biodegradable cosmetics - Purchasing sustainable shampoos, conditioners and other chemicals for hair hygiene - Sustainable packaging <p>Right investment:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1- No wasted water - AquaReturn. Don't waste water it is heated. - Wash at a mild temperature flow meter. - Thermostat tap (water saving taps) together with low pressure - Suction of the rinse water - ecohands: pressure reduces the time of using water. <ol style="list-style-type: none"> 2. arranging a product dispenser 3. double towels 	<p>Properly separate waste:</p> <ul style="list-style-type: none"> - More purchasing trash cans - Collaborating with processors for proper waste separation 	<p>Right investment:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Purchase energy-efficient resources: - AquaReturn. Don't waste energy it is heated. - Wash at a mild temperature flow meter. - Thermostat tap (water saving taps) together with low pressure - Hot water boiler at the sink
---	------------------------------------	--	---	--	---	--	---

Bijlage 1B Proces Knippen en scheren

Attachment 4: 14-02-2022

PROCESS CUTTING-SHAVING (INCLUSIEF BARBERING)

ENVIRONMENTAL ASPECT	Soil	Water	Air/Odor	Sound/Vibration	Raw material / additive	Waste material	Energy
ENVIRONMENTAL EFFECT	Pollution of soil	Pollution Surface water	Air pollution/ Odor nuisance	nuisance for the surroundings	Unnecessary waste 1-Water nil 2-Products including hoods, gloves, neckband, pre-save, after-save, shaving foam, aluminium blades, 3-Use sustainable products 4-Reuse 5 Other method?	Environmental damage By not separating waste: - Hair (Hair tray) - Blades (Aluminium / iron tray - Gloves (Plastic container) - Neckband (Paper tray)	Waste of Energy (Shaving) appliance/ hair clipper
Consideration of environmental aspect OPPORTUNITY 1= impossible 2= nil thinkable 3=thinkable 4=very possible 5= extremely likely	1	4	2	1	5	5	3
EFFECT 1= no effect 2= nil 3=minor 4=effect 5=great effect	1	3	1	1	4	5	3
OxEx =	1	12	2	1	20	25	9
Yes: - Examples - Control measure in practice		Using a technique to remove soap in the shaving process without using water.			1-no wasted water. 2-Correct dosage, of product. 3-Use sustainable products. 4-Reuse hooded coats 5-Cut on dry hair (ladies), no water use.	Waste separation or reuse: better separation by placing trash cans for reuse hair / hair/ aluminium/iron/ plastic paper-- residual waste	- No need to leave equipment on standby - It is much more economical to remove the plug from the socket.

<p>OxEx ?, Yes: Examples Control measure at management level</p>			<p>Correct purchasing: biodegradable cosmetics/purchasing sustainable products: hoods, gloves, neckband, pre-save, after-save, shaving cream, aluminum blades</p>	<p>Properly separate waste hair: Hair donation: - Wig function - Fertilizer feature: https://www.wired.com/2008/12/hairmats/ - Cleanup feature: https://www.thehindu.com/news/national/kerala/kau-develops-fertilizer-from-human-hair/article19562001 . (Oil Leaks) https://www.theguardian.com/environment/2021/may/29/hair-waste-from-salons-recycled-to-mop-up-oil-spills</p>	<p>Correct purchasing: Energy efficient clipper/shaver</p>
---	--	--	--	--	---

Bijlage 1C Process (Ont) Kleuren

PROCESS (de)colouring (including laboratory-to mix colors, etc)

ENVIRONMENTAL-ASPECT	Soil	Water	Air/Odor	Sound/vibration	Raw material / additive	Waste material	Energy
ENVIRONMENTAL-EFFECT	Soil pollution: Due to liquid leakage	Pollution Surface water Discharge / drain water with dyes	Air pollution/ Odor nuisance by ammonia, persulfate	Nuisance for the surroundings	Unnecessary waste 1-water color capes paint trays tubes 2-products including foil mask 3-use sustainable products 4-reuse foil mask color capes gloves 5-other method?	Environmental damage by not separating waste: - foil - mask - color capes - paint trays - paint tubes - gloves	Energy waste By washing and drying, Water temperature, consumption and power More water than Shampoo process!
Consideration of environmental aspect OPPORTUNITY 1= impossible 2= nil thinkable 3= thinkable 4= every possible 5= extremely likely EFFECT 1= no effect 2= minor 3= minor 4= effect 5= great effect	2	4	3	1	4	5	5
OxEx =	10	20	9	1	20	25	25
OxEx > ?, Yes: - Examples - Control measure in practice	Do not spill: Use drip trays and screw caps closed. Clean up direct. Use underlay to absorb spilled products.	Use of sustainable and environmentally friendly dyes with dose limit (doesn't happen at school yet!) (no ammonia, no sulfates!)	Avoid ammonia, persulfate Activity on site with extraction (ventilationsystem)		1-No wasted water, correct dosage 2-Correct dosage of dye. 3-Use sustainable products. Avoid toxic/chemical dyes/paint/bleach. Environmentally friendly aluminium/foil. 4-Reuse water, reuse materials such as brushes, paint trays. Reuse packaging bottles (recycling system, deposit system) 5. Using a machine to mix colors	Separating waste or reuse: better separation by placing trash cans for plastic (gloves), cardboard/paper, residual waste (cotton pads), contaminated material (dye/color tubes, ^{trave} aluminium foil) Reuse tubes/vials.	-No need to leave equipment on standby. -It is much more economical to remove the plug from the socket. - Use energy-efficient resources (see investment)

<p>OxE> ?, Yes: Examples Control measure at management level</p>	<p>Correct purchasing: to use products that are environmentally friendly (no ammonia, no sulfates)</p> <p>Right investment: Possibility of two different drains or collection (and drains contaminated water)</p>	<p>Correct purchasing: - purchase products without chemicals (no ammonia)</p> <p>Right investment: -Extraction system plus filter or extraction at workplace. -Use of ventilation and vacuum systems</p> <p>Equipment: extractor hood and air purification system (in case of poorly ventilated environment)</p>	<p>Correct purchasing: 2-Correct dosage when preparing the dye mixture (color+H2O2), use scales 3-Purchasing sustainable paint (without chemicals) 4-Alternatives to using aluminum foil, such as environmentally friendly aluminum or a washable and reusable foil -Biodegradable or sustainable color capes, towels, -Biodegradable or durable supplies and tools (bowls, stirrers, combs, paint trays). 5-Knowledge of treatments after application (during the rinsing procedure)</p> <p>Right investment: 1-No wasted water: -AguaReturn, Don't waste water it is heated. -Wash at a mild temperature flow meter. -Thermostat tap (water saving taps) together with low pressure -Suction of the rinse water</p> <p>2 Arranging a product dispenser 3 Mixing machine/ precision balance</p>	<p>Properly separate waste: -Purchasing more trash cans -Collaborate with processors for proper waste separation</p>	<p>Right investment: -Shampoo station (warm water) -Use a scale instead of a measuring cup, use a solar-powered scale or use a scale with rechargeable batteries</p> <p>Purchase energy-efficient resources: -AguaReturn/hydroloop. Don't waste energy it is heated. -Wash at a mild temperature flow meter. -Thermostat tap (water saving taps) together with low pressure - Hot water boiler at the sink</p>
--	---	---	--	---	--

Bijlage 1D Proces Styling

Attachment 6: Versie 14-02-2022

PROCESS Styling

Environmental- ASPECT	Soil Pollution	Water Pollution	Air/Odor	Sound/vibration	Raw material / additive	Waste material	Energy
Environmental- EFFECT	Soil Pollution	Pollution Surface water	Air pollution/ Odor nuisance	Nuisance for the surroundings	Unnecessary waste 1-no water 2-product: hair straightening treatment and lacquer 3-sustainable products 4-reuse 5-method	Environmental damage by not separating waste hairspray, hair straightening treatment	Energy consumption by hair dryer, hood dryer, Glimazon, Carmen roller set
Consideration of environmental aspect OPPORTUNITY 1= impossible 2= nil thinkable 3=thinkable 4=very possible 5= extremely likely	1	1	2	1	3	5	5
EFFECT 1= no effect 2= nil 3=minor 4=effect 5=great effect	1	1	2	1	3	4	5
OxEx = OxEx > ?, Yes: - Examples - Control measure in practice	1	1	4	1	9	20	25
			No use spray with gas.		2-Correct dosage of straightening and lacquer: Use vials with pump nozzle 3-Use sustainable products (no PCB chemicals). 4-Reuse packaging bottles (recycling system, deposit system) Correct purchasing: - Biodegradable or sustainable supplies and tools (brushes, combs with fsc label) - alternatives to chemicals, mousse, hairspray, gel wax. -Animal test free products.	Separating waste or reuse: Better separation by placing trash cans for contaminated packaging of hairspray	-Het is niet nodig om apparaatuur op stand-by te laten staan. -Het is veel zuiniger om stekker uit het stopcontact te zetten.
OxEx > ? Yes: Examples Control measure at management level			Correct purchasing: spray without gas			Properly separate waste: -More purchasing trash cans - collaborating with processors for proper waste separation	Right investment: Energy efficient curlers (Carmen set), hair dryers, Hair dryer, hair dryer, Glimazon, irons, other styling tools

Bijlage 1E Procees Permanent & Straightening

Attachment 7: Versie 14-02-2022

PROCESS Permring & straightening

ENVIRONMENTAL-ASPECT	Soil	Water	Air/ Odor	Sound/vibration	Raw material / additive	Waste material	Energy
Environmental-EFFECT	Soil pollution Due to liquid leakage	Pollution Surface water Discharge / discharge water	Air pollution/ Odor nuisance	Nuisance for the surroundings	Unnecessary waste 1-Water (lots of water needed) 2-Products including permanent liquid, neutralization liquid or fixation liquid, conditioner. 3-Use sustainable products: wick wadding, permanent point papers, glove 4-Reuse: Plastic capes, rollers 5-Other method	Environmental damage By not separating waste: - Color, capes - Permanent product waste - Gloves - Wick wool - Permanent point papers	Energy waste Use of water and energy
Consideration of environmental aspect OPPORTUNITY 1= impossible 2= nil thinkable 3=thinkable 4=very possible 5= extremely likely EFFECT 1= no effect 2= nil 3=minor 4=effect 5=great effect Ox&E =	2	4	3	1	4	5	5
	5	5	2	1	5	5	5
Do not spill: Use drip trays and screw caps closed	10	20	10	1	20	25	25
Ox&E ?, Yes: - Examples - Control measure in practice	Use of sustainable and environmentally friendly perms with a dosage limit (it not happening at school yet!)	Use, ventilationsystem	1- No wasted water, correct water dosage 2- Correct dosage of permanent liquid, neutralizing liquid or fixing liquid, conditioner 3- Use sustainable products. Avoid toxic/chemical in permanent means. Use environmentally friendly wick wool, permanent point papers, glove. 4- Reuse water, reuse materials like plastic capes rollers. Reuse packaging bottles (recycling system, deposit system)	Separating waste or reuse: Better separation by placing trash cans for plastic (gloves), cardboard/paper, residual waste (cotton pads), tubes, trays), Aluminium foil Reuse tubes/bottles	-No need to leave equipment on standby. -It is much more economical to remove the plug from the socket. -Use energy-efficient resources (see investment) (Clijm&O&O)		
	(no ammonia, no sulfates, no keratine!)						

<p>OxEx ? , Yes: Examples Control measure at management level</p>	<p>Correct purchasing: to use products that are environmentally friendly</p> <p>Right investment: Possibility of two different drains or collection (and drains contaminated water)</p>	<p>Correct purchasing: -Purchase products without chemicals</p> <p>Right investment: -Extraction system plus filter or extraction at workplace. -Use of ventilation and vacuum systems</p> <p>-Equipment: hood and air purification system (in case of poorly ventilated environment)</p>	<p>Correct purchasing: 2-Correct dosage 3-Purchase of sustainable materials (without chemicals, toxic/chemical) permanent resources -Alternatives to the use of wick wool, permanent point papers, glove towels, -Biodegradable or sustainable supplies and tools 4-Reuse 5-</p> <p>Right investment: 1-No wasted water -AquaReturn. Don't waste water it is heated. -Wash at a mild temperature flow meter. -Thermostat tap (water saving taps) together with low pressure - Hot water boiler at the sink</p> <p>2-Controlling a product dispenser</p>	<p>Properly separate waste: - More purchasing trash cans - Collaborate with processors for proper waste separation</p>	<p>Correct purchasing: Buy products that do not require heating equipment.</p> <p>Right investment: -Shampoo station (warm water)</p> <p>Purchase energy-efficient resources: -AquaReturn. Don't waste energy it is heated. -Wash at a mild temperature flow meter. -Thermostat tap (water saving taps) together with low pressure - Hot water boiler at the sink</p> <p>Energy-efficient consumption of heating appliances: - Heat equipment (heat hood like Gijmazog)</p>
---	---	---	---	---	---

Bijlage 1F Proce Nagelverzorging

Attachment 8: Versie 14-02-2022

PROCESS Nailcare

Environmental-ASPECT	Soil	Water	Air/Odor	Sound/vibration	Raw material/additive	Waste material	Energy
Environmental-EFFECT	Soil pollution Due to leakage of liquid, acetone/glue	Pollution Surface water Discharge / discharge water	Air pollution/ Odor, nuisance Acetone and fine dust	Nuisance for the surroundings	Unnecessary waste 1- Consume glue 2- Products including nails 3- Sustainable products 4- Reuse 5- Method	Environmental damage: - By not separating waste - Mouth caps - Nails - Towels	Waste of Energie (Use of energy)
Consideration of environmental aspect OPPORTUNITY 1= impossible 2= nil thinkable 3= thinkable 4= very possible 5= extremely likely	3	1	3	1	4	5	5
EFFECT 1= no effect 2= nil 3= minor 4= effect 5= great effect	5	1	4	1	5	5	3
OxEx ? Yes: - Examples - Control measure in practice	15 Do not spill: Use drip trays and screw caps closed Use acetone free, use water system.	1	12 Spot ventilation/ Spot air-extraction	1	20 Effective use of the products to reduce leftovers Reuse of packaging.	25 Properly separate waste: - Dirty packaging (nail polish, cotton pads, acrylic...), plastic and cardboard - Nails	15 - No need to leave equipment on standby - It is much more economical to remove the plug from the socket - Use energy-efficient resources (see investment)

<p>OxEx ? Yes: Examples Control measure at management level</p>	<p>Invest in systems to prevent leakage.</p>	<p>Correct purchasing: -Purchase products without chemicals</p> <p>Right investment: Extraction system plus filter or extraction at the workplace. -Use of ventilation and vacuum systems -Equipment: hood and air purification system (in case of poorly ventilated environment)</p>	<p>Correct purchasing: -No Toxic Substances: acetone, acrylic, gel, nail polish, nail polish remover and other chemicals -Folds and sustainable alternatives -Durable towels instead of disposable materials, such as wipes -Biodegradable or durable supplies and tools (nail files, bowls...)</p>	<p>Properly separate waste: -Purchasing more trash cans -Collaborate with processors for proper waste separation</p>	<p>Right investment: - Purchase energy-efficient resources</p>
--	--	---	--	---	--

Bijlage 1G Proces Algemeen-Gebouw-Huishouding - Meubels

Attachment 9: Versie 14-02-2022

GENERAL - BUILDING - HOUSEHOLD - FURNITURE

Environmental ASPECT	Soil	Water	Airt/Odor	Sound/vibration	Raw material / additive	Waste material	Energy	External safety
Management / control measure	<p>Awareness</p> <p>Instruction per process</p> <p>Right investment: separation of dirty and clear water.</p> <p>Placement of a water softener to reduce calcification.</p>	<p>Awareness</p> <p>Instruction per process</p> <p>Right investment: purification system</p> <p>-air purifying</p>	<p>Awareness</p> <p>Instruction per process</p> <p>Right investment: Natural purifying plants</p> <p>-air purifying</p>	<p>Awareness</p> <p>Instruction per process</p> <p>Right investment: Low decibels machine</p>	<p>Awareness</p> <p>Right investment: Natural purifying plants.</p> <p>-air purifying</p> <p>Correct purchase/investment: Microfibre towels</p> <p>-Purchase environmentally friendly cleaning products</p> <p>-Durable /wash towels and capes</p> <p>-Choose digital communication instead of print communication</p> <p>-Environmentally friendly cleaning products</p> <p>-Ergonomic aids, made of durable materials</p> <p>-Have good stock management</p> <p>-Certified, organic and reliable/safe suppliers</p> <p>-Ecological furniture, certified wood, recycled, etc.interior decoration/ reuse furniture</p> <p>-Provide customers with drinks in glass to reduce waste from disposable cups</p> <p>-Salon refill program</p> <p>-Refill system/ Deposit bottle for sales customers</p> <p>-Return packaging bottles to supplier</p>	<p>Awareness:</p> <p>Knowledge of the products used (differences between chemical and natural) to make green and sustainable choices</p> <p>Properly separate waste:</p> <p>New extension contract Waste processor</p> <p>Know-how of processing techniques to make green and sustainable choices</p>	<p>LEGISLATION EMI</p> <p>Correct purchase/investment:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Energy-efficient washing machine - Working with local dealers - Install programmable thermostat - Carpooling <p>- Use Fairtrade products for coffee and tea and customer service, social media and management software</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lower temperature in salon - Durable air conditioning and lighting LED - Solar panels (heating/cooling), using solar energy to heat the water - Natural lighting, large mirrors, large windows, light reflecting paintings - A+++ appliances. Wash cold. - Equipment: ICT devices (energy consumption, problems with electric and magnetic fields) - To place central heating boilers directly in the vicinity of the washing units - By replacing old towels with microfibre cloths, which are more absorbent, less energy is wasted on drying time <p>Transparency and verifiable environmental impact</p>	<p>External safety by the emergency response organization.</p> <p>IMAGO: Marketing management , strategy, Promotion</p>

Attachment 1H Wetgeving

1.1 Relevante Wetgeving en kappersbranche is schematisch weergegeven:

Environmental - ASPECT	Soil	Water	Airt/ Odor	Sound/ vibration	Raw material / additive	Waste material	Energy	External safety
	LEGISLATION Environmental						LEGISLATION Energy	Occupational health and safety legislation
	1. Storage and transhipment of goods – general 2. General environmental regulations for discharges 3. Discharge of rainwater that does not come from a soil-protecting facility 4. General environmental rules for energy saving 5. General environmental rules for type A and type B establishments						Does not apply; Annual consumption of electricity <50.000 kWh or gas <25.000 m3	For theme environmental, Only emergency plan
	A + B						-	C

1.2 Relevante Wetgeving versus project

A: Zorgplicht milieu

Geen kapperssector gebonden plicht. Maar wel zorgplicht milieu voor alle sectoren:

1. Storage and transhipment of goods – general
→ (ja, is opgenomen in interne auditformulier)
2. General environmental regulations for discharges
→ (ja, is opgenomen in interne auditformulier)
3. Discharge of rainwater that does not come from a soil-protecting facility
→ (nee, is bewust niet opgenomen geen gewichtige issue kappers)
4. General environmental rules for energy saving
→ (ja, is opgenomen in interne auditformulier)
5. General environmental rules for type A and type B establishments
→ (ja, opgenomen in interne auditformulier en [Extended self assessment scan: Is your company/school sustainable?](#))

B: specifieke wetgeving voor cosmetische producten:

Hoewel deze wetgeving ligt bij de leverancier van producten, wel als kappers de verantwoordelijkheid nemen!

→ opgenomen in interne auditformulier

→ opgenomen in [Extended self assessment scan: Is your company/school sustainable?](#)

C: Calamiteitenplan

→ Opgenomen in [Extended self assessment scan: Is your company/school sustainable?](#)

→ Opgenomen in interne auditdocument

Bijlage 2: Audit formulier: Praktijk audit ISO 14001

Zie apart PDF formulier

Bijlage 3: Audit formulier: Systeem audit ISO 14001

Zie apart PDF formulier

Uitvoering van deze praktijk audit:

Datum controle		
Naam interne beoordelaar (= interne auditor)		Paraaf:
Gesproken met (= auditee)		Paraaf:
		Paraaf:

SAMENVATTING:

1. PROCES Shampooing & Haarcare	Behaald auditresultaat:
GT	
KT	
OBS	
2. PROCES Knippen en scheren (inclusief barbering)	Behaald auditresultaat:
GT	
KT	
OBS	
3. PROCES (ont)kleuren (inclusief laboratorium-mixen kleuren, etc)	Behaald auditresultaat:
GT	
KT	
OBS	
4. PROCES Styling	Behaald auditresultaat:
GT	
KT	
OBS	
5. PROCES Permanenten & straightening	Behaald auditresultaat:
GT	
KT	
OBS	
6. PROCES Nagelcare	Behaald auditresultaat:
GT	
KT	
OBS	
7. Algemeen - Gebouw - Huishouden – Meubilair	Behaald auditresultaat:
GT	
KT	
OBS	

1. PROCESS SHAMPOOING & HAARCARE

Volg-nr.	Beoordelingspunt	Beoordeling			
		AKK	OBS	KT	GT
MILIEUASPECT: BODEM					
Niet morsen: Gebruik lekbakken en schroefdoppen gesloten. En opruimen.					
A.	Niet morsen: Gebruik lekbakken en schroefdoppen gesloten. En opruimen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B.	Investeer in het gebruik van een pompsysteem.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MILIEUASPECT: WATER					
Vervuiling Oppervlaktewater; Door water te lozen/afvoeren met shampoo					
A.	Niet morsen: Gebruik lekbakken en schroefdoppen gesloten Gebruik van duurzame en milieuvriendelijke shampoo (zonder PCB Microplastic in producten) van dosislimiet (<input type="checkbox"/> gebeurt nog niet op school!)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B.	Correcte inkoop: Watervervuiling: de verschillen kennen tussen speelshampoos. Koop duurzame producten.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C.	Juiste investering: Mogelijkheid tot twee verschillende afvoeren of opvang (en afvoer van verontreinigd water) Hydraloop: gesloten watersysteem. Hergebruik vervuild water voor bijvoorbeeld toiletten.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MILIEUASPECT: LUCHT/ GEUR					
Luchtverontreiniging/ Geurhinder					
A.	Gebruik van ventilatiesysteem	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B.	Investering in ventilatiesysteem. Correcte inkoop: geen geparfumeerde shampoo en cosmetica.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MILIEUASPECT: GELUID/trillingen, hinder voor de omgeving					
A.	<i>Niet relevant</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MILIEUASPECT: Grondstof / additief					
Onnodig afval door:					
1-water 2 producten inclusief shampoo 3-gebruik duurzame producten 4-hergebruik 5-andere methode?					
A1.	Geen waterverspilling, juiste waterdosering	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A2.	Correcte hoeveelheid shampoo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A3.	Gebruik duurzame producten.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A4.	Hergebruik water. Hergebruik verpakking shampooflessen, handdoeken, doppen (recyclingsysteem, statiegeldsysteem)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A5.	Behandelingen die niet worden gespoeld/vermijd een föhn.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Volg-nr.	Beoordelingspunt	Beoordeling			
		AKK	OBS	KT	GT
B.	Correcte inkoop: - Biologisch afbreekbare cosmetica - Inkoop van duurzame shampoos, conditioners en andere chemicaliën voor haarhygiëne - Duurzame verpakking	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C1.	Juiste investering: - Geen waterverspilling - AquaReturn. Verspil geen water, het is verwarmd. - Wassen met een milde temperatuurmeter. - Thermostaatkraan (waterbesparende kranen) samen met lage druk - Aanzuiging van het spoelwater - ecohands: druk verkort de gebruikstijd van water.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C2.	Juiste investering: het regelen van een productdispenser	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C1.	Juiste investering: dubbele handdoeken	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MILIEUASPECT: Afval					
Milieuschade, Door afval niet te scheiden (Shampoofles, Handschoen, handdoeken en doppen)					
A.	Afvalscheiding of hergebruik: betere scheiding door het plaatsen van prullenbakken voor plastic-papier-hergebruik-restafval	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B.	Afval goed scheiden: - Meer aanschaf van vuilnisbakken - Samenwerken met verwerkers voor een goede afvalscheiding	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MILIEUASPECT: ENERGIE					
Verspilling van energie; Door wassen en drogen, watertemperatuur, verbruik en stroom					
A.	- U hoeft apparatuur niet op stand-by te laten staan - Het is veel voordeliger om de stekker uit het stopcontact te halen. - sluit de kraan net op tijd. - Pas de temperatuur van het water aan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B.	Juiste investering: Koop energie-efficiënte hulpbronnen: - AquaReturn. Verspil geen energie, het wordt verwarmd. - Wassen met een milde temperatuurmeter. - Thermostaatkraan (waterbesparende kranen) samen met lage druk - Warmwaterboiler bij de gootsteen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Totaal van het aantal geregistreerde AKK, OBS, KT en GT:		-	0	0	0

2. PROCESS KNIPPEN-SCHEREN (INCLUSIEF BARBERING)

Volg-nr.	Beoordelingspunt	Beoordeling			
		AKK	OBS	KT	GT
MILIEUASPECT: BODEM					
Bodemverontreiniging, Door vloeistoflekkage					
A.	<i>Niet relevant</i>				
MILIEU ASPECT: WATER					
Vervuiling Oppervlaktewater					
A.	Een techniek gebruiken om zeep te verwijderen tijdens het scheerproces zonder water te gebruiken.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MILIEU ASPECT: LUCHT/GEUR					
Luchtverontreiniging/ Geurhinder					
A.	<i>Niet relevant</i>				
MILIEUASPECT: GELUID/trilling; overlast voor de omgeving					
A.	<i>Niet relevant</i>				
MILIEUASPECT: Grondstof / additief					
Onnodig afval door: 1-water 2 producten waaronder kappen, handschoenen, nekband, pre-save, after-save, scheerschuim, aluminium mesjes 3-gebruik duurzame producten 4-hergebruik 5-andere methode?					
A1.	Geen waterverspilling, juiste waterdosering	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A2.	Juiste dosering van product	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A3.	Gebruik duurzame producten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A4.	Hergebruik jassen met capuchon	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A5.	Knippen op droog haar (dames), geen watergebruik.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B.	Correcte inkoop: Biologisch afbreekbare cosmetica/inkoop van duurzame producten; kappen, handschoenen, nekband, pre-save, after-save, scheerschuim, aluminium mesjes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MILIEUASPECT ASPECT: Afval					
Milieuschade door het niet scheiden van afval: - Haar (haarbak) - Messen (aluminium / ijzeren bakje) - Handschoenen (plastic container) - Nekband (Papierlade)					
A.	Afvalscheiding of hergebruik: betere scheiding door het plaatsen van afvalbakken voor hergebruik haar / haar/aluminium/ijzer/plastic papier –restafval	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Volg- nr.	Beoordelingspunt	Beoordeling			
		AKK	OBS	KT	GT
B.	Scheid haarafval op de juiste manier: Haardonatie: - Pruikfunctie - Meststoffunctie: https://www.wired.com/2008/12/hairmats/ - Opruimfunctie: https://www.thehindu.com/news/national/kerala/kau-develops-fertilizer-from-human-hair/article19562001 . (Olielekken) https://www.theguardian.com/environment/2021/may/29/hair-waste-from-salons-recycled-to-mop-up-oil-spills	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MILIEU ASPECT: ENERGIE					
Verspilling van energie; (Scheer)apparaat/tondeuse					
A.	- U hoeft apparatuur niet op stand-by te laten staan - Het is veel voordeliger om de stekker uit het stopcontact te halen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B.	Correcte inkoop: Energiezuinige tondeuse/scheerapparaat	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Totaal van het aantal geregistreerde AKK, OBS, KT en GT:		-	0	0	0

3 PROCES (ONT)KLEURING (inclusief laboratorium- mixen kleuren, etc)

Volg- nr.	Beoordelingspunt	Beoordeling			
		AKK	OBS	KT	GT
MILIEUASPECT: BODEM					
Bodemverontreiniging, Door vloeistoflekage					
A.	Niet morsen: gebruik lekbakken en schroefdoppen gesloten. En opruimen. Gebruik een ondervloer om gemorste producten op te vangen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B.	Investeer in het gebruik van een pompsysteem.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MILIEU ASPECT: WATER					
Vervuiling Oppervlaktewater; Door water te lozen/draineren met kleurstoffen					
A.	Gebruik van duurzame en milieuvriendelijke kleurstoffen met dosislimiet (gebeurt nog niet op school!) (geen ammoniak, geen sulfaten!)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B.	producten gebruiken die milieuvriendelijk zijn (geen ammoniak, geen sulfaten)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C.	Juiste investering: Mogelijkheid tot twee verschillende afvoeren of opvang (en afvoer van vervuild water).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MILIEUASPECT: LUCHT/ GEUR					
Luchtverontreiniging/ Geurhinder door ammoniak, persulfaat					
A.	Vermijd ammoniak, persulfaat Activiteit op locatie met afzuiging (ventilatiesysteem)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B.	Correcte inkoop: - producten kopen zonder chemicaliën (geen ammoniak)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C.	Juiste investering: -Afzuigsysteem plus filter of afzuiging op de werkplek. -Gebruik van ventilatie- en vacuümsystemen -Uitrusting: afzuigkap en luchtzuiveringssysteem (in geval van slecht geventileerde omgeving)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MILIEUASPECT: GELUID/trillingen, hinder voor de omgeving					
A.	<i>Niet relevant</i>				
MILIEUASPECT: Grondstof / additief					
Onnodig afval door:					
1-water 2-producten waaronder foliemasker kleurcapes verfbakjes verftubes 3-gebruik duurzame producten 4-hergebruik 5-andere methode?					
A1.	Geen waterspilling, juiste waterdosering	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A2.	Juiste dosering kleurstof.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A3.	Gebruik duurzame producten. Vermijd giftige/chemische kleurstoffen/verf/bleekmiddel. Milieuvriendelijk aluminium/folie.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A4.	Hergebruik water, hergebruik materialen zoals penselen, verfbakjes. Verpakkingsflessen hergebruiken (recyclingsysteem, statiegeldsysteem)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A5.	Een machine gebruiken om kleuren te mengen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Volg-nr.	Beoordelingspunt	Beoordeling			
		AKK	OBS	KT	GT
B1.	Correcte inkoop: Correcte dosering bij het bereiden van het kleurstofmengsel (kleur+H2O2), gebruik een weegschaal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B2.	Correcte inkoop: Duurzame verf kopen (zonder chemicaliën)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B3.	Correcte inkoop: Alternatieven voor het gebruik van aluminiumfolie, zoals milieuvriendelijk aluminium of een wasbare en herbruikbare folie. Biologisch afbreekbare of duurzame gekleurde capes, handdoeken. Biologisch afbreekbare of duurzame benodigdheden en gereedschappen (kommen, roerstaafjes, kammen, verfbakjes).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B4.	Correcte inkoop: Kennis van behandelingen na het aanbrengen (tijdens de spoelprocedure)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C1.	Juiste investering: Geen waterverspilling: -AquaReturn. Verspil geen water, het is verwarmd. -Wassen met een milde temperatuurstruometer. -Thermostaatkraan (waterbesparende kranen) samen met lage druk -Aanzuigen van het spoelwater	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C2.	Juiste investering: het regelen van een productdispenser	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C1.	Juiste investering: Mengmachine/precisiebalans	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MILIEUASPECT: Afval					
Milieuschade, Door het niet scheiden van afval (folie, masker, kleurcapes, verfbakjes, verftubes, handschoenen)					
A.	Afval scheiden of hergebruik: Beter scheiden door het plaatsen van prullenbakken voor plastic (handschoenen), karton/papier, restafval (wattenschijfjes), vervuild materiaal (verf/kleurtubes, bakjes, aluminiumfolie) Hergebruik buizen/flacons.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B.	Afval goed scheiden: -Aankoop van meer prullenbakken -Samenwerken met verwerkers voor een goede afvalscheiding	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MILIEUASPECT: ENERGIE					
Verspilling van energie; Door wassen en drogen, watertemperatuur, verbruik en stroom (meer water dan shampooproces!)					
A.	-Het is niet nodig om apparatuur op stand-by te laten staan. -Het is veel voordeliger om de stekker uit het stopcontact te halen. - Gebruik energie-efficiënte hulpbronnen (zie investeringen)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B.	Juiste investering: -Shampoostation (warm water) -Gebruik een weegschaal in plaats van een maatbeker, gebruik een weegschaal op zonne-energie of gebruik een weegschaal met oplaadbare batterijen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C.	Energie-efficiënte hulpbronnen kopen: -AquaReturn/hydraloop. Verspil geen energie, het wordt verwarmd. -Wassen met een milde temperatuurstruometer. -Thermostaatkraan (waterbesparende kranen) samen met lage druk - Warmwaterboiler bij de gootsteen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Totaal van het aantal geregistreerde AKK, OBS, KT en GT:		-	0	0	0

4. PROCES STYLING

Volg- nr.	Beoordelingspunt	Beoordeling			
		AKK	OBS	KT	GT
MILIEU ASPECT: BODUM					
Bodemverontreiniging, Door vloeistoflekage					
A.	<i>Niet relevant</i>				
MILIEU ASPECT: WATER					
Vervuiling Oppervlaktewater; Door water te lozen/draineren met kleurstoffen					
A.	<i>Niet relevant</i>				
MILIEUASPECT: LUCHT/ GEUR					
Luchtverontreiniging/ Geurhinder					
A.	Niet een fels gevuld met met gas gebruiken.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B.	Correcte inkoop: spuiten zonder gas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MILIEUASPECT: GELUID/trillingen, hinder voor de omgeving					
A.	<i>Niet relevant</i>				
MILIEUASPECT: Grondstof / additief					
Onnodig afval door:					
1-water 2 producten: behandeling voor het gladmaken van het haar en lak 3-gebruik duurzame producten 4-hergebruik 5-andere methode?					
A1.	<i>Water: Niet relevant</i>				
A2.	Juiste dosering onkrul- en lakmiddel: Gebruik injectieflacons met pompondstuk	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A3.	Gebruik duurzame producten (geen PCB-chemicaliën).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A4.	Verpakkingsflessen hergebruiken (recyclingsysteem, statiegeldsysteem)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A5.	Andere methode: Niet relevant				
B1.	Correcte inkoop: - Biologisch afbreekbare of duurzame benodigheden en gereedschappen (borstels, kammen met fsc-label) - alternatieven voor chemicaliën, mousse, haarlak, gelwax. - Dierproefvrije producten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MILIEUASPECT: Afval					
Milieuschade, Door afval niet te scheiden (haarlak, ontkrullingsbehandeling)					
A.	Afval scheiden of hergebruik: Beter scheiden door afvalbakken te plaatsen voor vervuilde verpakkingen van haarlak	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B.	Afval goed scheiden: -Meer aankoop van vuilnisbakken	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Volg- nr.	Beoordelingspunt	Beoordeling			
		AKK	OBS	KT	GT
	- samenwerken met verwerkers voor een goede afvalscheiding- collaborating with processors for proper waste separation				
MILIEU ASPECT: ENERGIE					
Verspilling van energie; Energieverbruik door föhn, wasdroger, Glimazon, Carmen rollenset					
A.	-Het is niet nodig om apparatuur op stand-by te laten staan. -Het is veel zuiniger om stekker uit het stopcontact te zetten.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B.	Right investment: Energy efficient curlers (Carmen set), hair dryers, Hair dryer, hair dryer, Glimazon, irons, other styling tools	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Totaal van het aantal geregistreerde AKK, OBS, KT en GT:		-	0	0	0

5. PROCES PERMANENTEN & STRAITENING

Volg- nr.	Beoordelingspunt	Beoordeling			
		AKK	OBS	KT	GT
MILIEUASPECT: BODEM					
Bodemverontreiniging, Door vloeistoflekkage					
A.	Niet morsen: gebruik lekbakken en schroefdoppen gesloten. En opruimen. Gebruik een ondervloer om gemorste producten op te vangen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MILIEU ASPECT: WATER					
Vervuiling Oppervlaktewater; Water lozen / lozen					
A.	Gebruik van duurzame en milieuvriendelijke permanenten met een doseringslimiet (dit gebeurt nog niet op school!) (geen ammoniak, geen sulfaten, geen keratine!)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B.	Correcte inkoop: -Aankoop van producten zonder chemicaliën	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C.	Juiste investering: -Afzuigstelsysteem plus filter of afzuiging op de werkplek. -Gebruik van ventilatie- en vacuümsystemen -Uitrusting: afzuigkap en luchtzuiveringstelsysteem (in geval van slecht geventileerde omgeving)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MILIEUASPECT: LUCHT/ GEUR					
Luchtverontreiniging/ Geurhinder					
A.	Gebruik ventilatiesysteem	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B.	Correcte inkoop: - producten kopen zonder chemicaliën (geen ammoniak)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C.	Juiste investering: -Afzuigstelsysteem plus filter of afzuiging op de werkplek. -Gebruik van ventilatie- en vacuümsystemen -Uitrusting: afzuigkap en luchtzuiveringstelsysteem (in geval van slecht geventileerde omgeving)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MILIEUASPECT: GELUID/trillingen, hinder voor de omgeving					
A.	<i>Niet relevant</i>				
MILIEUASPECT: Grondstof / additief					
Onnodig afval door:					
1-water (veel water nodig) 2-producten inclusief permanente vloeistof, neutralisatievloeistof of fixatievloeistof, conditioner. Duurzame producten voor 3 toepassingen: lontwatten, permanent puntpapier, handschoen 4-hergebruik: Plastic capes, rollers 5-andere methode?					
A1.	Geen waterverspilling, juiste waterdosering	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A2.	Producten: Correcte dosering permanente vloeistof, neutralisatievloeistof of fixeervloeistof, conditioner	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A3.	Gebruik duurzame producten: Vermijd giftig/chemisch op permanente wijze. Gebruik milieuvriendelijke lontwol, permanent puntpapier, handschoen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A4.	Hergebruik water, hergebruik materialen zoals plastic capes-rollers. Verpakkingsflessen hergebruiken (recyclingsysteem, statiegeldstelsysteem)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A5.	Andere methode: <i>Niet relevant</i>				

Volg-nr.	Beoordelingspunt	Beoordeling			
		AKK	OBS	KT	GT
B1.	Correcte inkoop: Juiste dosering	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B2.	Correcte inkoop: - Aankoop van duurzame materialen (zonder chemicaliën, giftige/chemische) permanente grondstoffen - Alternatieven voor het gebruik van lontwol, permanent puntpapier, handschoen - Biologisch afbreekbare of duurzame capes, handdoeken, - Biologisch afbreekbare of duurzame benodigheden en gereedschappen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B3.	Correcte inkoop: Hergebruik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C1.	Juiste investering: Geen waterverspilling: - AquaReturn. Verspil geen water, het is verwarmd. - Wassen met een milde temperatuurstruometer. - Thermostaatkraan (waterbesparende kranen) samen met lage druk - Aanzuigen van het spoelwater	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C2.	Juiste investering: het besturen van een productdispenser	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MILIEUASPECT: Afval					
Milieuschade, Door het niet scheiden van afval (Kleur, capes, Permanent productafval, Handschoenen, Wickwol, Permanent puntpapier)					
A.	Afval scheiden of hergebruik: Beter scheiden door het plaatsen van prullenbakken voor plastic (handschoenen), karton/papier, restafval (wattenschijfjes), vervuld (verftubes, bakjes), aluminiumfolie). Hergebruik buizen/flessen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B.	Afval goed scheiden: - Meer aanschaf van vuilnisbakken - Samenwerken met verwerkers voor een goede afvalscheiding	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MILIEUASPECT: ENERGIE					
Verspilling van energie; Gebruik van water en energie					
A.	- U hoeft apparatuur niet op stand-by te laten staan. - Het is veel voordeliger om de stekker uit het stopcontact te halen. - Gebruik energiezuinige hulpbronnen (zie investeren) (Climazon)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B.	Correcte inkoop: Koop producten waarvoor geen verwarmingsapparatuur nodig is.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C1.	Juiste investering: - Shampoostation (warm water)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C2.	Juiste investering: Energie-efficiënte hulpbronnen kopen: - AquaReturn. Verspil geen energie, het wordt verwarmd. - Wassen met een milde temperatuurstruometer. - Thermostaatkraan (waterbesparende kranen) samen met lage druk - Warmwaterboiler bij de gootsteen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C3.	Juiste investering: Energiezuinig verbruik van verwarmingstoestellen: - Warmteapparatuur (warmtekap zoals Climazon)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Totaal van het aantal geregistreerde AKK, OBS, KT en GT:		-	0	0	0

6. PROCES NAGELCARE/ZORG

Volg- nr.	Beoordelingspunt	Beoordeling			
		AKK	OBS	KT	GT
MILIEU ASPECT: BODUM					
Bodemverontreiniging, Door vloeistoflekkage van vloeistof, aceton/lijm					
A.	Niet morsen: Gebruik lekbakken en schroefdoppen gesloten. En opruimen. Gebruik een ondervloer om gemorste producten op te vangen. Gebruik acetonvrij, gebruik pompsysteem.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B.	Investeer in systemen om lekkage te voorkomen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MILIEU ASPECT: WATER					
Vervuiling Oppervlaktewater; Water lozen / lozen					
A.	<i>Niet relevant</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MILIEUASPECT: LUCHT/ GEUR					
Luchtverontreiniging/ Geurhinder: Aceton en fijnstof					
A.	On the spot ventilatie/ On the spot luchtafvoer	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B.	Correcte inkoop: - producten kopen zonder chemicaliën	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C.	Juiste investering: -Afzuigstelsysteem plus filter of afzuiging op de werkplek. -Gebruik van ventilatie- en vacuümsystemen -Uitrusting: afzuigkap en luchtzuiveringstelsysteem (in geval van slecht geventileerde omgeving)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MILIEUASPECT: GELUID/trillingen, hinder voor de omgeving					
A.	<i>Niet relevant</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MILIEUASPECT: Grondstof / additief					
Onnodig afval door:					
1-Verbruik lijm 2-producten inclusief nagels 3-gebruik duurzame producten 4-hergebruik 5-andere methode?					
A.	Effectief gebruik van de producten om restjes te verminderen. Hergebruik van verpakkingen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B.	Correcte inkoop: -Geen giftige stoffen: aceton, acryl, gel, nagellak, nagellakremover en andere chemicaliën -Folie en duurzame alternatieven -Duurzame handdoeken in plaats van wegwerpmaterialen, zoals doekjes - Biologisch afbreekbare of duurzame benodigdheden en gereedschappen (nagelvijlen, kommen...)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MILIEUASPECT: Afval					
Milieuschade, Door het niet scheiden van afval (Mondkapjes, Nagels, Handdoeken)					
A.	Afval goed scheiden: - Vuile verpakkingen (nagellak, wattenschijfjes, acryl..), plastic en karton. - Nagels	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Volg- nr.	Beoordelingspunt	Beoordeling			
		AKK	OBS	KT	GT
B.	Afval goed scheiden: -Aankoop van meer prullenbakken -Samenwerken met verwerkers voor een goede afvalscheiding	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MILIEU ASPECT: ENERGIE					
Verspilling van energie; Gebruik van energie					
A.	- U hoeft apparatuur niet op stand-by te laten staan. - Het is veel voordeliger om de stekker uit het stopcontact te halen. -Gebruik energie-efficiënte hulpbronnen (zie investeringen)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B.	Juiste investering: -Aankoop van energie-efficiënte hulpbronnen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Totaal van het aantal geregistreerde AKK, OBS, KT en GT:		-	0	0	0

7. ALGEMEEN - GEBOUW - HUISHOUDEN – MEUBILAIR

Volg-nr.	Beoordelingspunt	Beoordeling			
		AKK	OBS	KT	GT
MILIEU ASPECT: BODEM					
Bodemverontreiniging					
A.	Bewustwording: Instructie per proces	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MILIEUASPECT: WATER					
Oppervlaktewater; Water lozen / lozen					
A.	Bewustwording: Instructie per proces	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B.	Juiste investering: -Hydroloop-systeemscheiding van vuil en helder water. -Plaatsing van een waterontharder om verkalking te verminderen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MILIEUASPECT: LUCHT/ GEUR					
Luchtverontreiniging/ Geurhinder					
A.	Bewustwording: Instructie per proces	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B.	Juiste investering: -Natuurlijke zuiverende planten -luchtzuiverend	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MILIEUASPECT: GELUID/trillingen, hinder voor de omgeving					
A.	Bewustwording: Instructie per proces	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B.	Juiste investering: Machine met lage decibel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MILIEUASPECT: Grondstof / additief					
Onnodige verspilling					
A.	Bewustwording, juiste investering: -Natuurlijke zuiverende planten. -luchtzuiverend	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B.	Juiste aankoop/investering: -Gebruik een waterbesparende wasmachine -Microvezelhanddoeken -Aankoop milieuvriendelijke schoonmaakmiddelen -Duurzame/washanddoeken en capes -Kies digitale communicatie in plaats van printcommunicatie -Milieuvriendelijke schoonmaakmiddelen -Ergonomische hulpmiddelen, gemaakt van duurzame materialen - Zorg voor een goed voorraadbeheer -Gecertificeerde, biologische en betrouwbare/veilige leveranciers -Ecologisch meubilair, gecertificeerd hout, gerecycleerd, etc. interieurdecoratie / hergebruik meubilair. - Klanten voorzien van drankjes in glas om verspilling van wegwerpbekers te verminderen -Salon bijvulprogramma -Navulstelsel/ Statiegeldfles voor verkoopklanten -Retourneer verpakkingsflessen naar leverancier	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Volg-nr.	Beoordelingspunt	Beoordeling			
		AKK	OBS	KT	GT
MILIEUASPECT: Afval					
Milieuschade, door afval niet te scheiden					
A.	Bewustzijn: Kennis van de gebruikte producten (verschillen tussen chemisch en natuurlijk) om groene en duurzame keuzes te maken	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B.	Afval goed scheiden: Nieuwe verlenging contract Afvalverwerker Knowhow van verwerkingstechnieken om groene en duurzame keuzes te maken	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MILIEU ASPECT: ENERGIE					
Verspilling van energie; Gebruik van energie					
A.	Verspilling van energie; Gebruik van energie Juiste aankoop/investering: - Energiezuinige wasmachine - Werken met lokale dealers - Installeer programmeerbare thermostaat - Carpoolen - Gebruik Fairtrade producten voor koffie en thee - Digitalisering: apps om afspraken en klantenservice te beheren, sociale media en managementsoftware - Lagere temperatuur in salon - Duurzame airconditioning en verlichting LED - Zonnepanelen (verwarming/koeling), waarbij gebruik wordt gemaakt van zonne-energie om het water te verwarmen - Natuurlijk licht, grote spiegels, grote ramen, lichtreflecterende schilderijen - A+++ apparaten. Koud wassen. - Apparatuur: ICT-apparatuur (energieverbruik, problemen met elektrische en magnetische velden) - CV-ketels direct in de buurt van de wasunits plaatsen) - Door oude handdoeken te vervangen door microvezeldoeken, die beter absorberen, wordt er minder energie verspild aan de droogtijd Transparantie en controleerbare milieu-impact	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EXTERNE WETGEVING					
A.	Verzorg de afvalboekhouding. Ja, wij kunnen aantonen dat wij begeleidende bonnen van afval minimaal 5 jaar bewaren.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B.	Wij kunnen aantonen dat wij ervoor zorgen dat ons afval via een erkende/geregistreerde afvalverwerker wordt verwerkt.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C.	Plicht: kappers zijn verantwoordelijk voor het 'duurzaam' inkopen en kopen geen verboden producten in: Ja, wij kunnen bewijzen dat wij uitsluitend inkopen bij erkende geregistreerde leveranciers!	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EXTERNE VEILIGHEID					
A.	Externe veiligheid door de BHV-organisatie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B.	IMAGO: Marketingmanagement, strategie. Promotie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Totaal van het aantal geregistreerde AKK, OBS, KT en GT:		-	0	0	0

Uitvoering van deze systeem audit:

Datum controle		
Naam interne beoordelaar (= interne auditor)		Paraaf:
Gesproken met (= auditee)		Paraaf:
		Paraaf:
		Paraaf:

Behaald auditresultaat	
GT	
KT	
OBS	

NB. Het is belangrijk dat geconstateerde verbeterpunten worden opgenomen in het verbeterplan van ons bedrijf.

Eindconclusie

HOOFDSTUK 4: CONTEXT VAN DE ORGANISATIE

HLS Volg- nr.	Beoordelingspunt	Beoordeling			
		AKK	OBS	KT	GT
4.1	Inzicht in de organisatie en haar context				
	Het bedrijf kan laten zien dat zij weet welke belangrijke punten van invloed zijn op de beheersing van het milieumanagement/ de organisatie/ de omgeving. Oftewel wat zijn de bedrijfsrisico's?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.2	Inzicht in de behoeften en verwachtingen van stakeholders				
	Welke stakeholders zijn belangrijk en welke eisen hebben invloed op je organisatie? (Met welke eisen moet je rekening houden?)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.3	Het toepassingsgebied van het managementsysteem				
	Duidelijke is wat de scope van de organisatie is	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.4	Managementsysteem				
	Het bedrijf heeft aantoonbaar de normen geïmplementeerd in de organisatie en zorgt voor actueel houden en continu verbetering	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

HOOFDSTUK 5: LEIDERSCHAP

HLS Volg- nr.	Beoordelingspunt	Beoordeling			
		AKK	OBS	KT	GT
5.1	Leiderschap en betrokkenheid				
	De directie is betrokken en heeft aantoonbaar verantwoordelijk voor het milieuzorgsysteem	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.2	Beleid				
	Het bedrijf beschikt over een actueel en schriftelijke milieuzorgbeleid	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.3	Rollen, verantwoordelijkheid en bevoegdheden binnen de organisatie				
	Het bedrijf heeft alle relevante milieutaken vastgelegd en toegekend aan een specifieke medewerker en de medewerkers zijn hiervan op de hoogte.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

HOOFDSTUK 6: PLANNING

HLS Volg- nr.	Beoordelingspunt	Beoordeling			
		AKK	OBS	KT	GT
6.1	Acties om risico's en kansen op te pakken				
	Inzichtelijk is welke milieurisico's de grootste negatieve milieu impact hebben voor de organisatie.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Inzichtelijke is aan welke geldende wet/regelgeving het bedrijf moet voldoen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.2	Doelstellingen en de planning om ze te behalen				
	Het bedrijf geeft inzicht wat zij wil bereiken, door het formuleren van doelstellingen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Het bedrijf maakt gebruik van een actieplan, waarin actiepunten met betrekking tot het onderhouden van het milieumanagementsysteem in worden vastgelegd en worden bijgehouden.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

HOOFDSTUK 7: ONDERSTEUNING

HLS Volg- nr.	Beoordelingspunt	Beoordeling			
		AKK	OBS	KT	GT
7.1	Middelen				
	Het bedrijf zorgt voor de juiste middelen om doelen te bereiken	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.2	Competenties				
	Het bedrijf zorgt voor de bekwaam personeel om doelen te bereiken	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.3	Bewustzijn				
	Bewustzijn over verbetering milieu-impact is aanwezig bij de medewerkers	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.4	Communicatie				
	Er wordt in voldoende mate gecommuniceerd over milieuverbetering	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.5	Gedocumenteerde informatie				
	Informatie over afspraken en overige informatie betreffende verbetering milieu impact voor de organisatie is vastgelegd in een archief en is actueel.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

HOOFDSTUK 8: UITVOERING

HLS Volg- nr.	Beoordelingspunt	Beoordeling			
		AKK	OBS	KT	GT
8.1	Operationele planning en beheersing				
	Het bedrijf heeft inzicht in de milieurisico's beheerst de processen ter voorkomen van verdere negatieve milieu-impact, door gebruik te maken van de resultaten van de praktijk audit (zie ook norm 9.2)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.2	Vorbereid zijn en reageren op noodsituaties				
	Het bedrijf beschikt over een actueel BHV-plan/ Bedrijfsnoodplan. De werking van BHV-organisatie wordt periodiek getest tijdens het houden van een ontruimingsoefeningen waarbij milieucalamiteiten ook een onderdeel is van het oefenprogramma.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

HOOFDSTUK 9: EVALUATIE VAN DE PRESTATIES

HLS Volg- nr.	Beoordelingspunt	Beoordeling			
		AKK	OBS	KT	GT
9.1	Monitoren, meten, analyseren en evalueren				
	Milieuregistraties (als Elektraverbruik, gasverbruik, waterverbruik, afval eenheden etc) worden met regelmaat geanalyseerd en geëvalueerd.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	De organisatie leeft de geldende wet en regelgeving na. (zie ook norm 6.1)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.2	Interne audit				
	Een interne audit wordt gehouden met behulp van praktijk audit document en systeem audit document.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.3	Directiebeoordeling				
	Er wordt jaarlijks een directiebeoordeling uitgevoerd: De directie van het bedrijf maakt een verslag over de prestaties van het afgelopen jaar te te vergelijken met voorgaande jaren. Nieuwe inzichten worden als verbeterplan/ doelen voor aankomend jaar vastgelegd.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

HOOFDSTUK 10: VERBETERING

HLS Volg- nr.	Beoordelingspunt	Beoordeling			
		AKK	OBS	KT	GT
10.1	Algemeen				
	Er wordt structureel aandacht besteed aan de prestaties van het bedrijf middels milieudoelen. Bij de belangrijkste processen is de milieu-impact vastgesteld en worden gemonitord. (zie norm 9.1)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.2	Afwijkingen en corrigerende maatregelen				
	Wanneer het bedrijf ongewenste effecten (daling van het duurzaamheidsniveau, etc.) herkent en erkent, wordt actie ondernomen om de ongewenste effecten te voorkomen, te verminderen of te corrigeren.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.3	Continue verbeteren				
	<i>Het bedrijf is zich bewust van continue verbeteren (PDCA-cyclus). Er wordt voornamelijk gewerkt aan continue verbeteren middels doelstellingen, actiepunten en verbeterprojecten</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>